



ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone przez SP ZOZ WSPRiTS w Płocku, na: **wykonanie usługi prania odzieży skażonej dla SP ZOZ WSPRiTS w Płocku w okresie 12 miesięcy, oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/09/U/16.**

Płock, dnia 05.05.2016 r.

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR

SP ZOZ

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego
i Transportu Sanitarnego w Płocku
mgr Lucyna Kęsicka

.....
Dyrektor lub pracownik,
któremu kierownik, powierzył pisemnie wykonanie
zastrzeżonych dla siebie czynności.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego
w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5, 09-400 Płock.

KRS – 0000029842; NIP 774-10-02-289; REGON - 610317845:

tel. 024-26-78-400; tel. / fax. 024-26-78-415 ;

www.wspritsplock.pl , e-mail: pogsekret@poczta.onet.pl.

w sprawie zapytania ofertowego e-mail:

zamowienia@wspritsplock.pl lub wspritsplockprzetargi@wp.pl

godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 14³⁵**

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Zapytania ofertowe prowadzone jest zgodnie z dyspozycją art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z póź. zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. **Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie usługi prania odzieży skażonej dla SP ZOZ WSPRiTS w Płocku w okresie 12 miesięcy.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik Nr 3** do zapytania ofertowego Formularz asortymentowo-cenowy, *który określa rodzaj oraz ilości.*
 - 2.1 Wartość usługi winna uwzględniać:
 - *odkażanie (dezynfekcja),*
 - *pranie,*
 - *suszenie,*
 - *maglowanie lub prasowanie w zależności od asortymentu,*
 - *składowanie i pakowanie bielizny,*
 - *zapewnienie worków do transportu bielizny czystej,*
 - *segregowanie bielizny czystej wg rodzaju, koloru,*
 - *1 transport tygodniowo z dostarczeniem bielizny do siedziby Zamawiającego i jej odbiorem w każdy wtorek w godzinach 8.00 – 13.00 z Oddziału w Sierpcu Płocku i Gostyninie.*
 - *technologię gwarantującą czystość prania odzieży skażonej pod względem bakteriologicznym,*
 - *VAT na usługi pralnicze.*

- 2.2 Pralnia powinna mieć zapewnioną barierę higieniczną, czyli fizyczny i funkcjonalny podział na strefę brudną, czystą oraz służbę szatniową między strefami.
- 2.3 Bielizna przeznaczona do prania winna być poddawana dezynfekcji w procesach prania w pralnicach.
- 2.4 Usługa prania musi być wykonana z użyciem środków piorących i dezynfekujących, wpisanych do Rejestru Wyrobów Medycznych, Produktów Biobójczych, dopuszczonych do obrotu na terenie naszego kraju.
- 2.5 Kontrola ilości i jakości upranego asortymentu odbywać się będzie w komórce organizacyjnej Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia braków w ilości asortymentu lub złej jakości prania czy maglowania, zostanie sporządzony protokół reklamacyjny.
- 2.6 Dopuszcza się zgłaszanie reklamacji drogą telefoniczną oraz na wniosek Zamawiającego sporządza się protokół reklamacyjny nienależytego wykonania usługi, który zostanie przekazany do Usługodawcy w celu dokonania wpisu wyjaśniającego. Po dokonaniu wpisu Usługodawca winien w/w protokół przekazać do Zamawiającego.
- 2.7 Przyjmowanie i wydawanie bielizny odbywać się będzie na podstawie druków stosowanych u Usługodawcy – protokół zdawczo – odbiorczy, który powinien zostać wypełniony, potwierdzony czytelnym podpisem przez pracownika pralni i odesłany z upraną bielizną).
- 2.8 Usługodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane usługi pralnicze w zakresie, jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontrolnych: Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna, Państwowa Inspekcja Pracy, BHP i inne.
3. Usługodawca zobowiązuje się do wykonania 1 transportu tygodniowo (transport w wymienionym dniu) z dostarczeniem bielizny do siedziby Zamawiającego i jej odbiorem w każdy wtorek w godzinach 8.00 – 13.00 z Oddziału w Sierpcu Płocku i Gostyninie. Pozostały zakres usługi i warunki realizacji przyszłej umowy zostały określone we wzorze umowy **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę realizację przedmiotu zamówienia na podstawie wyjaśnień i modyfikacji w związku z pytaniami od przyszłych oferentów zadanymi przed złożeniem oferty.
5. Wspólny słownik zamówień CPV: **98.31.00.00-9**

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Zapłata wynagrodzenia za dokonane w ramach niniejszej umowy częściowe wykonanie prania dokonywana będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Usługodawcę, faktury VAT na jego rachunek bankowy o numerze wskazanym na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury pod warunkiem, że faktura zostanie doręczona Zamawiającemu najpóźniej na 10 dni przed terminem zapłaty.
2. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Usługodawcy do banku prowadzącego jego rachunek.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Termin rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia powinien nastąpić od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia po upływie okresu 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

VI. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta winna zawierać wycenę kosztów usługi wymienionych w formularzu oferty.
2. Winna zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich,
3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z usługą mycia pojazdów.
4. Zainteresowani Oferenci składają ofertę na FORMULARZU OFERTY stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego wraz z załącznikami należy złożyć w formie:
 - a) pisemnej (osobiście lub listownie) na adres:
SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5, 09-400 Płock,
 - b) lub - **drogą elektroniczną** (zeskanowana oferta) na adres: e-mail zamowienia@wspritsplock.pl.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
6. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę.



7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub poświadczonej kopii).
9. Ofertę w formie pisemnej wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: **TZPiZI-ZO.250/09/U/16**

Oferta na: wykonanie usługi prania odzieży skażonej dla SP ZOZ WSPRiTS w Płocku w okresie 12 miesięcy.

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Nie otwierać przed: 12.05.2016 r. GODZ. 10:10

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5 „SEKRETARIAT”

Termin składania ofert: **12.05.2016 roku do godz. 10.00.**

2. Miejsce otwarcia ofert:

SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5 pokój nr 15

Termin otwarcia ofert: **12.05.2016 roku o godz. 10.10.**

3. Usługodawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – USŁUGODAWCY:

Usługodawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

- 1) oświadczeń (wymienionych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Usługodawca:
 - zapoznał się z zapytaniem ofertowym – **oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/09/U/16** nie wnosi do niego zastrzeżeń,
 - posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego),
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 2) oświadczenie (wymienione w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że w stosunku do Usługodawcy:
 - nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (chyba, że po ogłoszeniu upadłości Usługodawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego);
- 3) wypełnionego FORMULARZA OFERTY stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 4) wypełniony formularz asortymentowo cenowy zgodnie z **załącznikiem nr 3** do zapytania ofertowego,
- 5) aktualnej opinii sanitarnej wydanej przez Państwowego Inspektora Sanitarnego, która potwierdza możliwość świadczenia w pralni usług pralniczych w zakresie prania dla jednostek służby zdrowia, lecznictwa otwartego i zamkniętego. Pralnia musi posiadać barierę higieniczną.
- 6) aktualny protokół z ostatniej kontroli Państwowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej.

- 7) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, *[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]*.
- 8) Każdy z Usługodawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
 - oryginały,
 - kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

- 1/ cena – 100 %,
- 2/ cena – cena musi obejmować wartość przedmiotu zamówienia wskazanego w rozdziale – III oraz należny podatek VAT,
- 3/ Zamawiający uzna ofertę za najkorzystniejszą, która będzie posiadała najniższą cenę brutto oraz spełni warunki zapytania ofertowego.

X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego najróżniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający umieszcza treść wyjaśnienia na swojej stronie internetowej.

XI. ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
2. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową lub faksem.
3. Informacja o wyborze wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej www.bip.wspritsplock.p.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.

XII. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający może unieważnić, odwołać prowadzone zapytania ofertowe lub zakończyć zapytanie ofertowe bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn lub gdy najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie zadania chyba, że kwota oszacowania zamówienia zostanie zwiększona jednak nie więcej jak do 30.000 euro. W opisanych w niniejszym punkcie przypadkach Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.
3. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 1/ p. Marzena Martynowska - strona merytoryczna - tel.: 24/ 268-22-37 (dni robocze – w godz.: 07:00 - 14.00),
- 2/ p. Edward Jabłoński – strona formalno-prawna – tel.: 24/26-78-411 (dni robocze – w godz.: 07.00 - 14.00).

.....
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/....., dnia
/ miejscowość/**OFERTA**

na:

wykonanie usługi prania odzieży skązonej dla SP ZOZ WSPRITS w Płocku w okresie 12 miesięcy, oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/09/U/16.

dla

**SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Gwardii Ludowej 5.****I. dane Wykonawcy :**.....
(imię i nazwisko / nazwa Wykonawcy).....
(adres / siedziba Wykonawcy)

nr telefonu..... nr faksu..... mail:

REGON:.....NIP.....

PESEL:..... (dotyczy osób fizycznych) .

WPISANY DO REJESTRU :

II. CENA: oferty dla przedmiotu zamówienia – usługi:

1. Oferuję/my* realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym, wyjaśnię i modyfikacji za cenę:

Netto zł. (słownie:.....)

.....)

Podatek VAT w wysokości zł. (słownie:.....)

.....)

Brutto: zł. (słownie:.....)

.....)

2. **OŚWIADCZAM(Y)**, że podana cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego i pozostanie niezmienna w okresie trwania umowy.
3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ:** do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie **12 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy.

III. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – **oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/09/U/16**
i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,



- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego) na dowód załączam aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję lub będę dysponował potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze WZOREM UMOWY stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy:
- nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (chyba, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego).
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty i złożone powyżej oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

.....
Podpis i pieczęćka
osoby wskazanej w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

V. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY:

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

VI. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca **PRZEWIDUJE/ NIE PRZEWIDUJE*** powierzenia podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego. [**-niepotrzebne skreślić*]
2. Wartość zamówienia (netto), którego powierzenie podwykonawcom - przewiduje Wykonawca :..... zł (słownie:złotych).
3. Zakres przedmiotowy (szczegółowy) zamówienia, którego powierzenie podwykonawcy /podwykonawcom - przewiduje Wykonawca:
(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika do FORMULARZA OFERTY)
.....
.....

UWAGA:

- a) **pkt.2, 3 wypełniają wyłącznie Usługodawcy, którzy przewidują podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego;**
- b) W przypadku Wykonawców, którzy przewidują powierzenie podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego – w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego- WZÓR UMOWY w §1 – dopisuje się ust. 4 – o następującym brzmieniu: „4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy/podwykonawców, którym powierzył realizację przedmiotu umowy – jak za swoje własne.”



- c) W przypadku Wykonawców, którzy nie przewidują powierzenie podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego – w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego-WZÓR UMWY w §1 – dopisuje się ust. 4 – o następującym brzmieniu: „4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy /podwykonawców.”

VII . ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ OFERTY STANOWIĄ:

1.
2.
3.
4.
5.

VIII. OFERTĘ wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

..... dnia2016 roku

.....
Podpis i pieczęćka
osoby wskazanej w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)



UMOWA Nr TZPiZI -/16

zawarta w Płocku dnia 2016 r. pomiędzy :

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej
Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku.
09-400 Płock ul. Gwardii Ludowej 5,
wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr - 0000029842;
REGON - 610317845; NIP - 774 10 02 289;**

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, w imieniu i na rzecz którego działają:

- 1. mgr Lucyna Kęszicka Dyrektor SP ZOZ WSPRiTS w Płocku**
- 2. Główna Księgowa**

a

.....

z siedzibą w przy ul.

wpisanym do pod nr przez
.....

REGON -; NIP -

zwany w treści umowy „**Usługodawcą**”, w imieniu i na rzecz której działają:

- 1.**

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 p-kt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z póź. zm.), o wartości umowy nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT).

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Usługodawcy w zapytaniu ofertowym na: **wykonanie usługi prania odzieży skążonej dla SP ZOZ WSPRiTS w Płocku w okresie 12 miesięcy, oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/09/U/16.** Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest „wykonanie usługi prania odzieży skażonej dla SP ZOZ WSPRITS w Płocku” z Oddziałów: w Płocku ul. Strzelecka 3, w Sierpcu ul. Braci Tułodzięckich 19, w Gostyninie ul. Przemysłowa 1 w okresie 12 miesięcy.
2. Usługodawca zobowiązuje się do wykonywania usług pralniczych zgodnie ze złożoną ofertą z dnia
3. Szczegółowy rodzaj oraz asortyment przedmiotu zamówienia określony zostały w ofercie Usługodawcy (*formularz asortymentowo – cenowy załącznik nr 1*) do Umowy stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Usługodawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie objęte niniejszą umową na kwotę **brutto** zł. słownie: /100
kwota netto w wysokości – zł. słownie: /100
2. Zapłata wynagrodzenia za dokonane w ramach niniejszej umowy częściowe wykonanie prania dokonywana będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Usługodawcę, faktury VAT na jego rachunek bankowy o numerze wskazanym na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury pod warunkiem, że faktura zostanie doręczona Zamawiającemu najpóźniej na 10 dni przed terminem zapłaty.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Usługodawcy do banku prowadzącego jego rachunek.
4. Ceny jednostkowe na usługi pralnicze określone zostały w ofercie złożonej przez Usługodawcę, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy (*Załącznik nr 1*) i będą obowiązywały przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z odebraniem przedmiotu zamówienia z siedziby *Zamawiającego* oraz następnie z jego dostarczeniem, a ponadto:
 - 1) *odkażanie (dezynfekcja),*
 - 2) *pranie,*
 - 3) *suszenie,*
 - 4) *maglowanie lub prasowanie w zależności od asortymentu,*
 - 5) *składowanie i pakowanie bielizny,*
 - 6) *zapewnienie worków do transportu bielizny czystej,*
 - 7) *segregowanie bielizny czystej wg rodzaju, koloru,*
 - 8) *jeden (1) transport tygodniowo z dostarczeniem bielizny do siedziby Zamawiającego i jej odbiorem w każdy wtorek w godzinach 8.00 – 13.00 z Oddziału w Sierpcu Płocku i Gostyninie.*
 - 9) *technologię gwarantującą czystość bielizny pod względem bakteriologicznym,*
 - 10) *VAT na usługi pralnicze*
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania limitu ilościowego zgodnie z rzeczywistymi potrzebami. Ilości podane w zapytaniu ofertowym to ilości szacunkowe.
7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzycelności przysługujących mu względem Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy. Czynność prawna dokonana bez tej zgody jest nieważna, co stanowi konsekwencję postanowień art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z póź. zm.).

§ 3

6. Usługodawca zobowiązuje się do należytego wykonywania usługi przez co rozumie się:
 - 1) terminowe wykonanie usługi;
 - 2) zwrot tego samego rodzaju, rozmiaru, jakości i ilości odzieży ochronnej, bielizny itp. w stanie czystym, wyprasowanej, posortowanej i zapakowanej do transportu;
 - 3) stosowanie procesu prania zapewniającego wysoką jakość prania oraz czystość pod względem bakteriologicznym;
 - 4) dbałość o stan pranej odzieży ochronnej bielizny itp.;
 - 5) stosowanie w procesie prania właściwych – o odpowiedniej jakości i odpowiadających wymaganym normom środków chemicznych.

7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytej, jakości wykonania usługi (np. ślady zabrudzeń, brak naprawy, brak wyprasowania, brak wymaglowania itp.) Usługodawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania usługi w terminie 48 godzin, licząc od momentu zgłoszenia reklamacji.
8. W przypadku powtarzającej się złej, jakości wykonywania usługi, a w szczególności stwierdzenia w wypranej bieliźnie drobnoustrojów, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.
9. Usługodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane usługi pralnicze w zakresie, jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontrolnych: Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna, Państwowa Inspekcja Pracy, BHP i inne.
10. Usługodawca zobowiązuje się do wykonania 1 transportu tygodniowo (transport w wymienionym dniu) z dostarczeniem bielizny do siedziby Zamawiającego i jej odbiorem w każdy wtorek w godzinach 8.00 – 13.00 z Oddziału w Sierpcu Płocku i Gostyninie zgodnie z załącznikiem nr 1.
11. Usługodawca zobowiązuje się odebrać i dostarczyć przedmiot zamówienia transportem własnym na swój koszt do siedziby Zamawiającego we wtorek każdego tygodnia w godz. 08: do 13:00 z Oddziału w Sierpcu, Płocku i Gostyninie.

§ 4

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zagubienia bądź zniszczenia przekazanego do prania asortymentu zostanie sporządzony przez Strony protokół. Na jego podstawie Usługodawca zostanie obciążony kosztami zakupienia odzieży ochronnej, bielizny itp., przy czym zakupienie nowej odzieży ochronnej, bielizny itp. musi odbyć się do 14 dni od momentu zgłoszenia reklamacji.

W razie nie wykonania obowiązku Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie na koszt Usługodawcy.

§ 5

1. Usługodawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone bądź zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu usługi objętej niniejszą Umową z prawem do proporcjonalnego zmniejszenia jej wartości.
3. Zmniejszenie, o którym mowa w ust. 2 nie będzie powodować dla Zamawiającego żadnych konsekwencji finansowo - prawnych.

§ 6

1. Termin rozpoczęcia realizacji usługi stanowiący przedmiot umowy Strony ustalają na **dzień podpisania umowy**.
2. Usługa będąca przedmiotem umowy realizowana będzie w okresie **12 miesięcy do dnia.....**
3. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę, ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku powtarzającego się nie wypełniania warunków umowy przez Usługodawcę, a w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) powtarzających się uchybień w zakresie, jakości świadczonych usług lub terminów ich wykonania zgodnie z zapisami § 3 ust. 4 to jest nieterminowej 3-krotnej realizacji usługi lub 3 krotne wadliwe zrealizowanie usługi;
 - b) nieuzasadnionej zmiany ceny jednostkowej netto określonej w formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 1 do umowy przez Usługodawcę, z naruszeniem zapisu określonego w § 9 ust. 1;
 - c) w przypadku podjęcia decyzji o likwidacji Usługodawcy.
4. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1-go miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez konsekwencji o której mowa w §7 ust. 2. W takim wypadku Usługodawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Usługodawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania zamówienia, w wysokości 1,0% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, o której mowa w §2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za rozwiązanie przez Usługodawcę umowy, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Usługodawca w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w §2 ust. 1.
2. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Usługodawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zawartej umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 w przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umowy, Usługodawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Usługodawcy za szkodę na zasadach ogólnych KC.

§ 8

Osobami wyznaczonymi do bieżącej współpracy w przedmiocie realizacji niniejszej umowy są :

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) z Oddziału w Płocku - Kierownik Marzena Martynowska tel. 24/268-22-37
 - b) z Oddziału w Gostyninie - Kierownik Elżbieta Ciesielska tel. 24/235-22-45
 - c) z Oddziału w Sierpcu - Kierownik Ewa Zarębska tel. 24 275 28 77
- 2) ze strony Usługodawcy - tel.

§ 9

1. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Dopuszczalne są zmiany treści niniejszej umowy, gdy konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
 - obniżenia ceny jednostkowej usługi,
 - zmiany danych lub przekształcenie Usługodawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
 - zmiany stawek podatku VAT w trakcie trwania umowy. Ceny zostaną zmienione w dniu wejścia w życie stosownego rozporządzenia lub ustawy.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 10

Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeśli po przeprowadzonych negocjacjach, Strony nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz obowiązujące przepisy szczególne związane z treścią umowy.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego i naprawczego.

§ 12

Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2009, PN-N-18001:2004. Strony umowy zobowiązują się do stosowania wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej umowy.



§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Usługodawcy.

.....

.....

Zamawiający

.....

Usługodawca

*ZAŁĄCZNIK NR 3
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY*

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY**
odzieży skazanej przeznaczonej do prania w okresie 12 miesięcy.

1.	2.	3.		4.		5.		6.		7.	8.	9.	10.	11.
		Oddział Płock w roku		Oddział Gostynin w roku		Oddział Sierpc w roku		RAZEM 12 miesięcy						
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
1.	Ubrania ochronne letnie w tym: spodnie bluza	25 40	- -	80 50	- -	80 50	- -							
2.	Ubrania ochronne zimowe w tym: kurtka spodnie polar	40 15 10	- - -	25 25 25	- - -	20 30 30	- - -							
3.	Koce	58	-	120	-	250	-							
4.	Worki na bieliznę		-		-	60	-							
5.	Kaftan	5	-	4	-	5	-							
6.	Plecak	10	-	10	-	7	-							
7.	Koszulki Polo	40	-	100	-	40	-							
8.	Płachta ratownicza transportowa	20		8										
9.	Koc termiczny	20	-	30	-	5	-							
10.	Parawan	X	-		-	25	-							
11.	Pieluchy	300	-	X	-	X	-							
12.	Prześcieradła	20	-		-	X	-							
13.	Mop	85	-	20	-	40	-							
14.	Bluza warsztatowa	192	-	X	-	X	-							
15.	Spodnie warsztatowe	192	-	X	-	X	-							
16.	Koszula robocza	192	-	X	-	X	-							
17.	Podkoszulka	192	-	X	-	X	-							
18.	Fartuchy	4	-	X	-	X	-							
19.	Pokrowce samochodowe	7	-	X	-	X	-							
20.	Transport	tak	tak	tak	tak	tak	tak	Tak	Tak					
Razem wartość netto w okresie 24 miesięcy								X	X	X	X	X		
Razem wartość brutto								X	X	X	X	X		

..... dnia 2016 r.

Podpis Usługodawcy