



Załącznik Nr 4,
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
SP ZOZ WSPRITS w Płocku wprowadzonego zarządzeniem
Dyrektora SP ZOZ WSPRITS w Płocku
Nr 23/2016 z dnia 01-09-2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę pn.: sprzęt jednorazowego użytku w roku 2017 dla SP ZOZ WSPRITS w Płocku.
Znak: TZPiZI-ZO.250/08/D/17.

Płock, dnia 16.03.2017 r.

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR
SP ZOZ WSPRITS w Płocku
mgr Lucyna Kęsicka

.....
Dyrektor lub pracownik,
któremu kierownik, powierzył pisemnie wykonanie
zastreżonych dla siebie czynności.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego
w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5, 09-400 Płock.
KRS – 0000029842; NIP 774-10-02-289; REGON - 610317845:
tel. 024-26-78-400; tel. / fax. 024-26-78-415 ;
www.wspritsplock.pl , e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl .
w sprawie zapytania ofertowego e-mail:
zamowienia@wspritsplock.pl lub wspritsplockprzetargi@wp.pl

godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 14³⁵**

II. PODSTAWA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe wyłączone jest z pod rygoru stosowania ustawy P.z.p. - prowadzone jest zgodnie z postanowieniami rozdziału VI Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa przekracza równowartość kwoty 3.000 EURO i nie przekracza równowartości kwoty 30.000 EURO) na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora SP ZOZ WSPRITS w Płocku Nr 23/16 z dnia 01.09.2016r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem zamówienia jest: sukcesywna dostawa sprzętu jednorazowego użytku w roku 2017 dla SP ZOZ WSPRITS w Płocku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do zapytania ofertowego formularz asortymentowo cenowy
3. Zamawiający wymaga, iż wybrany Wykonawca będzie dostarczał sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego sprzęt medyczny jednorazowego użytku, zgodnie z zapisami niniejszej zapytania ofertowego opisem przedmiotu zamówienia formularze asortymentowo-cenowe *załączniki nr 3.*



4. Podane ilości sprzętu medycznego jednorazowego użytku są wielkościami orientacyjnymi i nie wiążą Zamawiającego, a ich zakup będzie realizowany wg. bieżących potrzeb – maksymalnie do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
5. Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych.
6. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
7. Oferowane wyroby medyczne muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 211 ze zm.).
8. Opis właściwości, zasad bezpieczeństwa użytkowania, terminy ważności oraz numer świadectwa rejestracji muszą znajdować się na opakowaniach, jeżeli jest takie wskazanie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Termin ważności oferowanego przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 12-m-cy.
10. W sytuacji, jeśli zamawiający wskazuje w – opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, to Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez zamawiającego przedmiocie zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
12. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 213/2008 z 27 listopada 2007 r. dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod	Opis
33.14.00.00-3	Materiały medyczne
33.14.16.20-2	Zestawy medyczne
33.17.12.00-1	Przyrządy do resuscytacji
33.19.42.00-8	Urządzenia i przyrządy do transfuzji
33.15.71.10-9	Maski tlenowe

13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.

14. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:

- 1) sprzęt medyczny jednorazowego użytku Wykonawca dostarczał będzie do magazynu Zamawiającego w Płocku przy ul. Gwardii Ludowej 5 od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 13:00 w ciągu **24 godzin** od momentu złożenia zamówienia,
- 2) w nagłych nieprzewidzianych przypadkach Zamawiający może wnioskować o dostarczenie sprzętu w ciągu - 12 godzin od momentu złożenia zamówienia.
- 3) wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
- 4) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 5) decyzje i ustalenia dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 6) określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 7) zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Określono we wzorze umowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.



V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO) ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Wykonawca będzie zobowiązany w umowie do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w terminie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VI. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta winna zawierać wycenę kosztów przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale III zapytania ofertowego.
2. Winna zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Zainteresowani Oferenci składają ofertę na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi dokumentami w terminie i miejscu wskazanym w rozdziale VII niniejszego zapytania osobiście, przesyłką pocztową, kurierską, pocztą elektroniczną;
a) pisemnie na adres:

SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Gwardii Ludowej 5, 09-400 Płock,

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
6. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę.
7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (*osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego*) lub jego upoważnionego przedstawiciela (*pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub poświadczonej kopii*).
9. Ofertę w formie pisemnej wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: **TZPiZI-ZO.250/08/D/17.**

Oferta na dostawę pn.: sprzętu jednorazowego użytku w roku 2017 dla SP ZOZ WSPRITS w Płocku.

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Nie otwierać przed: dniem 24.03.2017 r. GODZ. 11:30

UWAGA:

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:
SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5 „SEKRETARIAT”
Termin składania ofert: **24.03.2017 roku do godz. 11:00.**
2. Miejsce otwarcia ofert:
SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5 pokój nr 15.
Termin otwarcia ofert: **24.03.2017 roku o godz. 11:30.**
3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY: (określić wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia jakie powinni złożyć wykonawcy):

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

- 1) wypełnionego FORMULARZA OFERTY stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego,
- 2) podpisania oświadczenia (wymienionego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:



- a) zapoznał się z zapytaniem ofertowym – **oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/08/D/17** i nie wnosi do niego zastrzeżeń,
 - b) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) posiada zdolność techniczną lub zawodową,
 - e) nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (chyba, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego);
- 3) Wykonawca oprócz podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu ofertowym zawartym w formularzu oferty załączy do oferty:
- a) **Odpisu z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia [*wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*], lub należy wskazać w ofercie gdzie Zamawiający może pobrać wymieniony dokument ze strony internetowej.
 - b) wypełniony i podpisany formularz asortymentowo cenowy którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
- 4) Termin związania ofertą:
- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
 - 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
- 5) Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
- oryginały,
 - kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

- 1) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki zapytania ofertowego Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert: (*opis kryteriów i zasad przyznawania punktów*): **Cena 100%**.
- 2) Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków oraz ewentualnych upustów.
- 3) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Należy zastosować zaokrąglenie kwot do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający uzna ofertę za najkorzystniejszą, która będzie spełniała warunki zapytania ofertowego oraz uzyska najwyższą ilość punktów przyznanych na podstawie kryteriów.

X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA

1. W zapytaniu ofertowym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres zamowienia@wspritsplock.pl.
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie wyjaśnień i modyfikacji w związku z pytaniami od przyszłych oferentów zadanyymi przed złożeniem oferty jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje zainteresowanych oferentów w formie elektronicznej na stronie internetowej www.bip.wspritsplock.pl.
4. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.



XI ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej zamawiającego w zakładce zapytania ofertowe www.bjp.wspripsplock.pl.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków wskazanych w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji a także w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których, wskutek sprawdzania wiarygodności oferty, poweźmie informacje o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
6. Jeżeli Oferent nie spełni warunków wymaganych przez Zamawiającego zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Oferenta Wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi Oferentami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od przyjęcia zlecenia realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

XII. INNE POSTANOWIENIA

1. Niniejsze zapytanie ofertowe jest jawne dlatego też części oferty zastrzeżone przez Oferenta jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Oferent musi uzasadnić przyczynę ustanowienia tajemnicy przedsiębiorstwa), powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek) jawnych elementów oferty. Oferent nie może zastrzec następujących informacji: a) nazwy (firmy), b) adresu, c) ceny, d) zakresu realizacji zamówienia, e) terminu wykonania zamówienia, f) okresu gwarancji, g) warunków płatności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego;
3. W przypadku wpłynięcia jednej oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.
4. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu przykładowych materiałów przed podpisaniem umowy;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu doprecyzowania ofert.
6. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (dalej „KC”), w szczególności art. 66 i 661 KC i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez SP ZOZ WSPRITS w Płocku, a także nie stanowi podstawy do roszczenia sobie przez Oferenta prawa do realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy.
7. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 1/ p. Teresa Samoraj - strona merytoryczna - tel.: 24/26-78-426 (dni robocze – w godz.: 07:30 - 14.00),
- 2/ p. Edward Jabłoński - strona formalno-prawna – tel.: 24/26-78-411 (dni robocze – w godz.: 07.00 - 14.00).



ZAŁĄCZNIK NR 1
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY

.....
/ pieczętka nagłówekowa Wykonawcy/

....., dnia
/ miejscowość/

OFERTA

na:

dostawę pn.: sprzęt jednorazowego użytku w roku 2017 dla SP ZOZ WSPRITS w Płocku.
Znak: TZPiZI-ZO.250/08/D/17.

dla

**SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Gwardii Ludowej 5.**

I. dane Wykonawcy :

.....
(imię i nazwisko / nazwa Wykonawcy)

.....
(adres / siedziba Wykonawcy)

nr telefonu..... nr faksu..... mail:
REGON:.....NIP.....
WPISANY DO REJESTRU :.....

II. CENA: oferty dla przedmiotu zamówienia – dostawy usługi, roboty budowlanej*:

- Oferuję/my* realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym, wyjaśnień i modyfikacji za cenę:
Netto zł. (słownie:.....)
Podatek VAT w wysokości zł. (słownie:.....)
Brutto: zł. (słownie:.....)

zgodnie z formularzem asortymentowo cenowym który załączam do oferty.

- OŚWIADCZAM(Y)**, że podana cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ:** do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

III. OŚWIADCZENIA:

- Oświadczam, że:
 - zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – **oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/08/D/17** i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
 - posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów dowodem jest* który załączam*, lub należy pobrać wymieniony dokument ze strony internetowej*,



- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) posiadam zdolność techniczną lub zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - e) składając ofertę pozostaję nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
 - f) nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (chyba, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego);
2. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty i złożone powyżej oświadczenie opisuje stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

.....
Podpis i pieczęćka
osoby wskazanej w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

V. DANE OSOBY/OSÓB UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY:

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

VI. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca **PRZEWIDUJE/ NIE PRZEWIDUJE*** powierzenia podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego. [**-niepotrzebne skreślić*]
2. Wartość zamówienia (netto), którego powierzenie podwykonawcom - przewiduje
Wykonawca :..... zł (słownie:złotych).
3. Zakres przedmiotowy (szczegółowy) zamówienia, którego powierzenie podwykonawcy /podwykonawcom - przewiduje Wykonawca:
(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika do FORMULARZA OFERTY)
.....
.....
.....

UWAGA:

- a) **pkt.2, 3 wypełniają wyłącznie Wykonawcy, którzy przewidują podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego;**
- b) W przypadku Wykonawców, którzy przewidują powierzenie podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego – w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego- WZÓR UMOWY w §1 – dopisuje się ust. – o następującym brzmieniu: „, Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy/podwykonawców, którym powierzył realizację przedmiotu umowy – jak za swoje własne.”
- c) W przypadku Wykonawców, którzy nie przewidują powierzenie podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego – w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego-WZÓR UMOWY w §1 – dopisuje się ust. – o następującym brzmieniu: „, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy /podwykonawców.”



VII . ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ OFERTY STANOWIĄ:

1.
2.
3.
4.
5.

VIII. OFERTĘ wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

..... dnia roku

.....
Podpis i pieczęć
osoby wskazanej w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)



UMOWA Nr TZPIZI -/17

zawarta w Płocku dnia 2017 r. pomiędzy :

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej
Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku.
09-400 Płock ul. Gwardii Ludowej 5,
wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr - 0000029842;**

REGON - 610317845; NIP - 774 10 02 289;

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz, którego działają:

1. mgr Lucyna Kęsicka
2. mgr Edyta Skonieczna

**Dyrektor SP ZOZ WSPRITS w Płocku
p.o. Główna Księgowa**

a

.....
.....
z siedzibą w przy. ul..... , poczta
wpisana do

REGON - ; NIP -

zwaną w treści umowy **Dostawcą**, w imieniu i na rzecz, którego działają:

1.
2.

Umowa zawarta bez stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z póź. zm.), na podstawie art. 4 p-kt. 8 tej ustawy, o wartości umowy nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT).

W wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego na: dostawę pn.: sprzęt jednorazowego użytku w roku 2017 dla SP ZOZ WSPRITS w Płocku znak: **TZPIZI-ZO.250/08/D/17**, ogłoszonego na stronie internetowej i prowadzonego na podstawie "Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej progu stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych", wprowadzonego przez Dyrektora SP ZOZ WSPRITS w Płocku Zarządzeniem nr 23/2016 z dnia 01.09.2016 r., została zawarta umowa o następującej treści („Umowa”):

§ 1

Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: *sukcesywny* zakup sprzętu medycznego jednorazowego użytku w roku 2017 dla SP ZOZ WSPRITS w Płocku.
2. Dostawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa sprzęt medyczny jednorazowego użytku w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą z dnia2017 r.
3. Szczegółowy rodzaj oraz asortyment przedmiotu zamówienia z ceną brutto określony zostały w ofercie Wykonawcy opis przedmiotu zamówienia (formularz asortymentowo-cenowy) – załącznik nr 1 do Umowy, stanowiący integralną część niniejszej umowy.



§ 2 Termin Dostaw.

1. Szczegółowe terminy dostaw oraz ilości i rodzaj zamawianego sprzętu medycznego jednorazowego użytku będą uzgadniane z Dostawcą telefonicznie lub przesłane zapotrzebowanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, zależnie od potrzeb Zamawiającego pod numerem telefonu, faksu e-maila Dostawcy.
2. Zamawiany sprzęt dostarczany będzie w ciągu **24 godzin** od momentu złożenia zamówienia do siedziby Zamawiającego do godz. 13:00. Natomiast w sytuacjach nagłych których Zamawiający nie mógł przewidzieć sprzęt będzie dostarczany w ciągu **12 godzin** od momentu złożenia zamówienia.
3. W przypadku niedostarczenia sprzętu w wymaganym terminie i konieczności dokonania zakupu u innego dostawcy w wyższej cenie, Dostawca zobowiązany będzie zapłacić odszkodowanie w wysokości stanowiącej różnicę cen między ceną oferowaną a ceną zakupu u innego dostawcy.
4. W przypadku niewyczerpania wielkości dostaw, określonych w załączniku do umowy, w czasie trwania umowy, Dostawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

§ 3 Zasada płatności

1. Strony ustalają, że łączna wartość zamawianego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, w okresie przewidzianym niniejszą umową wynosi:
- **netto** **zł** (słownie:),
- **brutto** **zł** (słownie:).
2. W przypadku niewyczerpania kwoty brutto, o której mowa w ust. 1, w czasie trwania umowy, Dostawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
3. Cena brutto, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą, w tym koszty zakupu, transportu, ubezpieczenia i rozładunku oraz należny podatek VAT.
4. Za dostarczany sprzęt medyczny jednorazowego użytku Dostawca będzie wystawiał faktury w złotych polskich z terminem płatności **30 dni** w formie przelewu po dokonaniu dostawy i potwierdzeniu odbioru przez Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności należności Dostawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Ceny jednostkowe netto sprzętu medycznego jednorazowego użytku określone w ofercie jak i wartość umowy netto określona w §3 ust. 1 nie ulegają zmianie w trakcie trwania umowy – za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, Dostawca wystawi fakturę z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
8. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
9. W przypadku obniżenia przez producenta ceny za dany towar będący przedmiotem zamówienia Dostawca będzie zobowiązany do obniżenia ceny za dany towar określony w ofercie, o kwotę obniżki ceny przez producenta.
10. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy. Czynność prawna dokonana bez tej zgody jest nieważna, co stanowi konsekwencję postanowień art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia o działalności leczniczej tekst jednolity (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z póź. zm.).

§ 4 Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 niezrealizowanej części umowy za każdy dzień zwłoki,



- b) za zwłokę w usunięciu usterki lub braku zauważonego przy lub po odbiorze przedmiotu umowy, jeżeli usunięcie usterki (braku) nastąpi później niż w ciągu 7 dni od jej zgłoszenia – w wysokości 2% wartości brutto dostarczonego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Dostawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
 4. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Dostawcy za szkodę na zasadach ogólnych KC.
 5. Kary umowne za zwłokę i zaniechanie dostaw nie ulegają sumowaniu.

§ 5

Obowiązki Dostawcy

1. Sprzęt medyczny jednorazowego użytku będzie dostarczany przez Dostawcę do siedziby Zamawiającego: SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5.
2. Odbiór sprzętu medycznego jednorazowego użytku będzie dokonywany przez przedstawiciela WSPRITS Płock w siedzibie Zamawiającego - magazyn w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5 w godzinach od 07:00 do 13:00.
3. O wszystkich stwierdzonych wadach Zamawiający zawiadomi Dostawcę na piśmie lub telefonicznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od chwili ich stwierdzenia.
4. Ewentualne reklamacje ilościowe i jakościowe będą uwzględniane na koszt Dostawcy najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt medyczny jednorazowego użytku oznaczony znakiem CE oraz dopuszczony do obrotu i używania na terytorium RP zgodnie z zapisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 211 ze zm.).
6. W przypadku dostarczania przez Dostawcę sprzętu medycznego jednorazowego użytku o terminie ważności krótszym niż 12 miesięcy bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia i zwrotu towaru na koszt Dostawcy.
7. Dostawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
8. Dostawca ponosi odpowiedzialność, za jakość dostarczanego sprzętu medycznego jednorazowego użytku oraz dostawy będzie realizował na własny koszt i ryzyko.
9. Dostarczany przedmiot zamówienia winien zawierać:
 - a) napisy na opakowaniach i instrukcje w języku polskim,
 - b) ulotki w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne informacje dla bezpośredniego użytkownika.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - 2) wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych, utrudniających wykonanie umowy,
 - 3) w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp, w trybie i ze skutkami tam wskazanymi,
 - 4) w wypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu świadczenia, gdy opóźnienie Wykonawcy w spełnieniu wynosi co najmniej 5 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu na podstawie pkt. 1.,
 - 5) gdy łączna wysokość kar umownych przekroczy 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.



3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyn odstąpienia.
4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawcy należy się wyłącznie część wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) nieterminowej 3-krotnej realizacji dostaw przedmiotu zamówienia przez Dostawcę lub 3 – krotne zrealizowanie dostawy przedmiotu zamówienia zawierającego wady;
 - b) podwyższeniu ceny jednostkowej netto przez Dostawcę z naruszeniem zasad określonych w §3 ust. 8 niniejszej umowy.
 - c) niewypełnienia przez Dostawcę zobowiązań określonych w § 5 niniejszej umowy
6. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie prac, stanowiących przedmiot umowy podwykonawcom, w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz podwykonawców, wraz z zakresem prac wykonywanych przez poszczególnych podwykonawców. Zakres prac wykonywanych przez podwykonawców musi być tożsamy z zakresem wskazanym przez Wykonawcę w ofercie.
3. Każde porozumienie, na mocy którego Wykonawca powierza wykonanie części dostaw osobie trzeciej uważane jest za umowę zawartą z podwykonawcą.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania wniosku, z podaniem powodów, w przypadku odmowy udzielenia zgody. Zgoda jest ważna wyłącznie w zakresie wskazanego Podwykonawcy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za swoje własne.
7. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
8. Części zamówienia powierzone podwykonawcy przez Wykonawcę nie mogą zostać powierzone przez podwykonawcę osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu nie mogą być poczytywane za tworzące pomiędzy Zamawiającym, a podwykonawcami jakikolwiek stosunek prawny bądź też stanowić podstawę do roszczeń podwykonawców bezpośrednio do Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się.

§ 8

Termin obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony licząc od dnia jej podpisania, **na okres 12 miesięcy, to jest do dnia 2018 r.** i będzie realizowana zgodnie z cenami podanymi w ofercie – formularz asortymentowo-cenowy.

§ 9

Zmiany treści umowy



1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - 2) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy n/w przypadku.
 - 1) Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych sprzętu jednorazowego użytku objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
3. Możliwość zmiany umowy istnieje w razie:
 - 1) w przypadku zaniechania produkcji przedmiotu umowy lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących tym, że dostarczenie przedmiotu umowy stało się niemożliwe.
W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa wyżej Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia produktu równoważnego o parametrach użytkowych równych bądź wyższych niż ten zaoferowany w ofercie.
 - 2) nastąpi zmiana w wysokościach i sposobie płatności należności publiczno – prawnych poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów - (podatek VAT) w trakcie realizacji umowy,
 - 3) zmiany personaliów osób reprezentujących Wykonawcę lub Zamawiającego, zmian siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 4) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 5) zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 6) zmiany terminu realizacji dostawy, ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej.
 - 7) zmiany ze względu na wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 8) Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych sprzętu jednorazowego użytku objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
4. Zmiany w umowie wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu i potwierdzonego przyjęcia jej przez obie Strony umowy.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy: ustawy z dnia 21 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.), oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego i naprawczego.

§ 11

Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów powstałych pomiędzy nimi na tle niniejszej umowy. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia, spory te poddane zostaną rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2009, PN-N-18001:2004. Strony umowy zobowiązują się do stosowania wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej umowy.

§ 13.

Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy formularz asortymentowo – cenowy.



§ 14.

Umowa została sporządzona na stronach i w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Dostawcy.

Zamawiający

Dostawca