



ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone przez SP ZOZ WSPRITS w Płocku, na: zakup środków czystościowych w roku 2016 dla SPZOZ WSPRITS w Płocku (na okres 12 miesięcy), oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/06/D/16.

Płock, dnia 04.03.2016 r.

SP ZOZ
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego
i Transportu Sanitarnego w Płocku
09-100 Płock, ul. Gwardii Ludowej 5
tel. (24) 267-84-00, 262-20-88, fax 267-84-15
Regon 610317845; NIP 774-10-02-289
-1-

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR

SP ZOZ

Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego
i Transportu Sanitarnego w Płocku

Lucyna Kęsicka
mgr Lucyna Kęsicka

.....
Dyrektor lub pracownik,
któremu kierownik, powierzył pisemnie wykonanie
zastrzeżonych dla siebie czynności.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego
w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5, 09-400 Płock.

KRS – 0000029842; NIP 774-10-02-289; REGON - 610317845;
tel. 024-26-78-400; tel. / fax. 024-26-78-415 ;
www.wspritsplock.pl , e-mail: pogsekret@poczta.onet.pl.
w sprawie zapytania ofertowego e-mail:
zamowienia@wspritsplock.pl lub wspritsplockprzetargi@wp.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 14³⁵

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Zapytania ofertowe prowadzone jest zgodnie z dyspozycją art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z póź. zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem zamówienia jest: sukcesywny **zakup środków czystościowych w roku 2016 dla SPZOZ WSPRITS w Płocku (na okres 12 miesięcy)**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - określa **załącznik Nr 3** do zapytania ofertowego - Formularz asortymentowo-cenowy, w którym podano rodzaj oraz ilości przewidywane zakupu środków czystości.
 - 2.1 Wykonawca będzie dostarczał towar wyszczególniony w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego w ciągu **dwóch dni** od dnia złożenia zamówienia w godzinach 07: 00-13:00, za wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy do:
 - WSPRITS w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5,
 - Oddziału w Płocku ul. Strzelecka 3,
 - Podstacji w Gąbinie ul. Płocka 19A,
 - Podstacja w Wyszogrodzie ul. Płocka 29A,
 - Oddziału w Gostyninie ul. Przemysłowa 1,
 - Oddziału w Sierpcu ul. Braci Tułdzieckich 19.



3. Pozostałe warunki realizacji dostaw określa wzór umowy *załącznik nr 2* do zapytania ofertowego.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę realizację przedmiotu zamówienia na podstawie wyjaśnień i modyfikacji w związku z pytaniami od przyszłych oferentów zadanyymi przed złożeniem oferty.
5. Wspólny słownik zamówień CPV: **39.80.00.00-0** środki czyszczące i piorące.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI - należy uwzględnić w projekcie umowy:

1. Zapłata wynagrodzenia za dokonane w ramach niniejszej umowy częściowe wykonanie dostaw płatna będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Wykonawcę, faktury VAT na jego rachunek bankowy o numerze wskazanym na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury pod warunkiem, że faktura zostanie doręczona Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed terminem zapłaty. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Wykonawcy do banku prowadzącego jego rachunek.
2. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną kwotą.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Termin realizacji zamówienia dostawy – **licząc od dnia podpisania umowy w okresie 12 miesięcy.**

VI. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta winna zawierać wycenę kosztów dostawy środków czystościowych wymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym.
2. Winna zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich,
3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z dostawą środków czystościowych.
4. Cena oferty powinna obejmować również m in. koszty transportu.
5. Zainteresowani Oferenci składają ofertę na FORMULARZU OFERTY stanowiącym *załącznik nr 1* do zapytania ofertowego wraz z załącznikami należy złożyć w formie:
 - a) pisemnej (osobiście lub listownie) na adres:
SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5, 09-400 Płock,
 - b) lub - **drogą elektroniczną** (zeskanowana oferta) na adres: e-mail zamowienia@wspritsplock.pl.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
7. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę.
8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub poświadczonej kopii).
10. Ofertę w formie pisemnej wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: **TZPIZI-ZO.250/06/D/16**

Oferta na: zakup środków czystościowych w roku 2016 dla SPZOZ WSPRITS w Płocku (na okres 12 miesięcy)

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Nie otwierać przed: 11.03.2016 r. GODZ. 10:10

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:
SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5 „SEKRETARIAT”



- Termin składania ofert: **11.03.2016 roku do godz. 10.00.**
2. Miejsce otwarcia ofert:
SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5 pokój nr 15
Termin otwarcia ofert: **11.03.2016 roku o godz. 10.10.**
3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

- 1) wypełnionego FORMULARZA OFERTY stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 2) podpisania oświadczeń (wymienionych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
 - a) zapoznał się z zapytaniem ofertowym – **oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/05/U/16** nie wnosi do niego zastrzeżeń,
 - b) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego), t.j. że wykonawca prowadzi działalność w zakresie świadczenia w/w dostaw.
 - c) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 3) podpisania oświadczenia (wymienionego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że w stosunku do Wykonawcy:
 - nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (chyba, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego);
- 4) załączyć wypełniony formularz asortymentowo-cenowy zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
- 5) załączyć aktualny odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, *[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]*.
- 5) Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
 - oryginały,
 - kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

- 1/ cena – 100 %,
- 2/ cena – cena musi obejmować wartość przedmiotu zamówienia wskazanego w rozdziale – III oraz należny podatek VAT,
- 3/ Zamawiający uzna ofertę za najkorzystniejszą, która będzie posiadała najniższą cenę brutto oraz spełni warunki zapytania ofertowego.

X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego najróżniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający umieszcza treść wyjaśnienia na swojej stronie internetowej.

XI. ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
2. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową lub faksem.
3. Informacja o wyborze wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej www.bip.wspriTs.pl.



4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.

XII. INNE POSTANOWIENIA

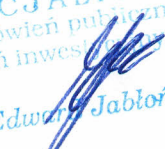
1. Zamawiający może unieważnić, odwołać prowadzone zapytania ofertowe lub zakończyć zapytanie ofertowe bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn lub gdy najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie zadania chyba, że kwota oszacowania zamówienia zostanie zwiększona jednak nie więcej jak do 30.000 euro. W opisanych w niniejszym punkcie przypadkach Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.
3. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 1/ p. Teresa Samoraj - strona merytoryczna - tel.: 24/ 26-78-426 (dni robocze – w godz.: 07:00 - 14.00),
- 2/ p. Edward Jabłoński – strona formalno-prawna – tel.: 24/26-78-411 (dni robocze – w godz.: 07.00 - 14.00).

Starsza pielęgniarka ds. gospodarki
lekami i sprzętem medycznym


Teresa Samoraj

SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
i zadań inwestycyjnych

mgr Edward Jabłoński

.....
/ pieczętka nagłwkowa Wykonawcy/

....., dnia

/ miejscowość/

OFERTA

na:

zakup środków czystościowych w roku 2016 dla SPZOZ WSPRiTS w Płocku (na okres 12 miesięcy), oznaczone znakiem: **TZPiZI-ZO.250/06/D/16.**

dla

SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Gwardii Ludowej 5.**I. dane Wykonawcy :**.....
(imię i nazwisko / nazwa Wykonawcy).....
(adres / siedziba Wykonawcy)

nr telefonu..... nr faksu..... mail:

REGON:.....NIP.....

PESEL:..... (dotyczy osób fizycznych) .

WPISANY DO REJESTRU :

II. CENA: oferty dla przedmiotu zamówienia – dostawy:

1. Oferuję/my* realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym, wyjaśnien i modyfikacji za cenę:

Netto zł. (słownie:.....)

Podatek VAT w wysokości zł. (słownie:.....)

Brutto: zł. (słownie:.....)

2. **OŚWIADCZAM(Y)**, że podana cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego i pozostanie niezmienna w okresie trwania umowy.
3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ:** do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie **12 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy.

III. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – oznaczone znakiem: **TZPiZI-ZO.250/06/D/16**
i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,



- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego) na dowód załączam aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję lub będę dysponował potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze WZOREM UMOWY stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy:
- nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (chyba, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego).
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty i złożone powyżej oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

.....
Podpis i pieczęćka
osoby wskazanej w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

V. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY:

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

VI. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca **PRZEWIDUJE/ NIE PRZEWIDUJE*** powierzenia podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego. [**-niepotrzebne skreślić*]
2. Wartość zamówienia (netto), którego powierzenie podwykonawcom - przewiduje Wykonawca :..... zł (słownie:złotych).
3. Zakres przedmiotowy (szczegółowy) zamówienia, którego powierzenie podwykonawcy /podwykonawcom - przewiduje Wykonawca:
(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika do FORMULARZA OFERTY)
.....
.....

UWAGA:

- a) **pkt.2, 3 wypełniają wyłącznie Usługodawcy, którzy przewidują podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego;**
- b) W przypadku Wykonawców, którzy przewidują powierzenie podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego – w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego- WZÓR UMOWY w §1 – dopisuje się ust. 4 – o następującym brzmieniu: „4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy/podwykonawców, którym powierzył realizację przedmiotu umowy – jak za swoje własne.”



- c) W przypadku Wykonawców, którzy nie przewidują powierzenie podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego – w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego-WZÓR UMOWY w §1 – dopisuje się ust. 4 – o następującym brzmieniu: „4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy /podwykonawców.”

VII . ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ OFERTY STANOWIĄ:

1.
2.
3.
4.
5.

VIII. OFERTĘ wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

..... dnia2016 roku

.....
Podpis i pieczęćka
osoby wskazanej w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)

**UMOWA Nr TZPiZI -/16**

zawarta w Płocku dnia 2016 r. pomiędzy :

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej
Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku.****09-400 Płock ul. Gwardii Ludowej 5,****wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr - 0000029842;****REGON - 610317845; NIP - 774 10 02 289;**zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, w imieniu i na rzecz którego działają:**1. mgr Lucyna Kęszicka Dyrektor SP ZOZ WSPRiTS w Płocku****2. mgr Anna Kalinowska Główna Księgowa****a**.....
z siedzibą w przy ul.wpisanym do pod nr
przez

REGON -; NIP -

zwany w treści umowy „**Wykonawcą**”, w imieniu i na rzecz której działają:**1.**

Umowa zawarta bez stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z póź. zm.), na podstawie art. 4 p-kt. 8 tej ustawy, o wartości umowy nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT).

W wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego na: sukcesywny „**zakup środków czystościowych w roku 2016 dla WSPRiTS w Płocku w okresie 12 miesięcy**”, znak: **TZPiZI-ZO.250/06/D/16**, ogłoszonego na stronie internetowej i prowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej progu stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonego przez Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku Zarządzeniem nr 15/2014 z dnia 06.06.2014 r., została zawarta umowa o następującej treści („Umowa”):**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sukcesywny zakup środków czystościowych zgodnie z potrzebami Zamawiającego w okresie 12 miesięcy.



2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w **ofercie** Wykonawcy z dnia 2016 r., która stanowi integralną część niniejszej umowy – *załącznik nr 1*.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji dostawy stanowiący przedmiot umowy Strony ustalają na dzień podpisania umowy.
2. Dostawa będąca przedmiotem umowy realizowana będzie w okresie **12 miesięcy**.

§ 3

1. Dostawa będzie każdorazowo określona zamówieniem przez Zamawiającego (dowolnie: pisemnie, telefonicznie, faxem, e-mailem) dwa razy w miesiącu z określeniem wielkości dostawy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w całości ilości zamówienia podanego w formularzu cenowym a Wykonawca zastrzeżenie to akceptuje.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr 1 do umowy w ciągu **dwóch dni** od dnia złożenia zamówienia w godzinach 07: 00-13:00, za wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy do:
 - WSPRITS w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5,
 - Oddziału w Płocku ul. Strzelecka 3,
 - Podstacji w Gąbinie ul. Płocka 19A,
 - Podstacja w Wyszogrodzie ul. Płocka 29A,
 - Oddziału w Gostyninie ul. Przemysłowa 1,
 - Oddziału w Sierpcu ul. Braci Tułdzieckich 19.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczane towary będą zgodne z opisem podanym w formularzu cenowym jak również spełniać będą wymagania określone w Polskich Normach obowiązujących dla danego asortymentu dostawy.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczane towary będą w początkowym terminie jego przydatności do użycia lub daty minimalnej trwałości.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dołączania do każdej partii dostawy następujących informacji: data produkcji i przydatności do użycia, informację o warunkach przechowywania oraz producencie towaru.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość dostarczanych produktów.
8. Przystępując do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dołączenia Karty Charakterystyki Substancji niebezpiecznych oraz informacji o składzie, sposobie użytkowania i przechowywania tych substancji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania faktury wraz z częstkową dostawą.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ryczałtową ustaloną na podstawie oferty Wykonawcy w wysokości **zł netto** (słownie:/100).
2. Do kwoty wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w wysokości **zł** (słownie:/100).
3. Wynagrodzenie **brutto** wyniesie **zł** (słownie:/100).
4. Należność nie podlega waloryzacji.
5. Wszystkie pozycje na wystawionej fakturze dotyczące przedmiotu umowy muszą być tożsame z danymi zawartymi w ofercie.
6. Zapłata wynagrodzenia za dokonane w ramach niniejszej umowy, częściowe wykonanie dostaw płatna będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Wykonawcę, faktury VAT na jego rachunek bankowy o numerze wskazanym na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury pod warunkiem, że faktura zostanie doręczona Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed terminem zapłaty. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Wykonawcy do banku prowadzącego jego rachunek.
7. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną kwotą.
8. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe od wartości zamówionego towaru przez Zamawiającego za każdy dzień zwłoki.



§ 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) niedotrzymania uzgodnionego terminu dostawy w wysokości 2,0% za każdy dzień zwłoki, od wartości brutto zamówionych produktów przez Zamawiającego.
 - b) nierealizowania terminu reklamacji, w wysokości 2,0% wartości brutto zareklamowanych produktów za każdy dzień oczekiwania na wymianę ponad termin określony w umowie.
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% należności brutto określonej w § 4 ust. 3.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3.
4. W przypadku nieterminowej realizacji umowy oprócz kary umownej Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia różnicy w cenie produktów niedostarczonych a zakupionych przez Zamawiającego na wolnym rynku.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za szkodę na zasadach ogólnych KC.
6. Kary umowne za zwłokę i zaniechanie dostaw nie ulegają sumowaniu.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych z należności Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy produkty o najwyższej, jakości w ilościach wynikających z zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia reklamacji z tytułu złej, jakości bądź nieprawidłowej ilości towaru. Reklamacja składana będzie przez Zamawiającego faksem lub e-mailem.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu złożenia reklamacji /na koszt własny/ do załatwienia reklamacji i wymiany lub uzupełnienia towaru na zgodny z zamówieniem, co do ilości i jakości.

§ 7

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy bez konsekwencji, o których mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego, natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego niedotrzymania przez Dostawcę, ustalonego w §3 ust. 3 terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1.

§ 8

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego i naprawczego.

§ 9

W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z póź. zm.).

§ 10

Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeśli po przeprowadzonych negocjacjach, Strony nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.



§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa właściwych dla przedmiotu umowy.

§ 12

Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2009, PN-N-18001:2004. Strony umowy zobowiązują się do stosowania wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej umowy.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Tomasz Ożetyński
RADCA FARMACY

Starsza pielęgniarka ds. gospodarki
lekami i sprzętem medycznym

Teresa Samoraj

ZAŁĄCZNIK NR 2
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

ZESTAWIENIE ZBIORCZE ŚRODKÓW CZYSZĄCYCH NA 2016 ROK.

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1.	Proszek do prania 400g biały	25 szt.				
2.	Pasta do podłogi samopołyskowa 500 ml	100 szt.				
3.	Granulki do czyszczenia rur 500g	200 szt.				
4.	Preparat do czyszczenia mebli 250 ml	150 szt.				
5.	Mleczko do czyszczenia 500 ml	350 szt.				
6.	Płyn do mycia naczyń 5litrów	30 litrów				
7.	Środek antypoślizgowy 500ml	40 szt.				
8.	Ścierka do podłogi 50x60 szara	200 szt.				
9.	Ścierka do zmywania kurzu- niebieska	700 szt.				
10.	Ścierka do zmywania kurzu- czerwona	700 szt.				
11.	Ścierka do zmywania kurzu- żółta	700 szt.				
12.	Papier toaletowy	20 000 rolek				
13.	Szczotka do zamiatania około 40cm	15szt.				
14.	Kij drewniany do szczotki 120cm z gwintem	10 szt.				
15.	Ścierka ostra frote – duża	150 szt.				
16.	Płyn do mycia szyb 500ml z pompką	200 szt.				
17.	Szczotka ryżowa plastik	5szt.				
18.	Szczoteczka do mycia rąk plastik	10 szt.				
19.	Płyn do czyszczenia sedesów – odkamieniacz 1litr	150 szt.				
20.	Płyn do mycia podłóg i powierzchni 5l uniwersalny	220 szt.				
21.	Domestos 750 ml	320 szt.				
22.	Płyn do mycia kabin prysznicowych 750 ml	250 szt.				
23.	Ręczniki jednorazowe składane	350 kartonów po 4000 sztuk				
24.	Mydło w płynie 5 litrów	200 karnistrów po 5 litrów				
25.	Torby sanitarne 35 l (po 50 sztuk)	600 opakowań				
26.	Torby sanitarne 60 l (po 50 sztuk)	600 opakowań				
27.	Torby sanitarne 120 l (po 25 sztuk)	700 opakowań				
28.	Nakładki na mopy płaskie 40 cm bawełniane z rzepem.	50 sztuk				
29	Koszty transportu w roku					
RAZEM:						

..... dnia 2016 r.

Starsza pielęgniarka ds. gospodarki
lekami i sprzętem medycznym

Teresa Sumoraj

.....
Podpis i pieczęć
osoby wskazanej w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)