



Załącznik Nr 4,
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
SP ZOZ WSPRiTS w Płocku wprowadzonego zarządzeniem
Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku
Nr 23/2016 z dnia 01-09-2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku zaprasza do złożenia oferty cenowej na: sukcesywny zakup olejów silnikowych, smarów i płynów na potrzeby Stacji Obsługi Pojazdów.

Znak: TZPiZI-ZO.250/11/D/18.

Płock, dnia 29.05.2018 r.

ZATWIERDZIŁ

Z-ca DYREKTORA
ds. Techniczno-Eksploatacyjnych
mgr Zofia Gołębiowska

.....
Dyrektor lub pracownik,
któremu kierownik, powierzył pisemnie wykonanie
zastrzeżonych dla siebie czynności.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego
w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock.
KRS – 0000029842; NIP 774-10-02-289; REGON - 610317845;
tel. 024-26-78-400; tel. / fax. 024-26-78-415 ;
www.wspritsplock.pl , e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl .
w sprawie zapytania ofertowego e-mail: zamowienia@wspritsplock.pl
godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 14³⁵**

II. PODSTAWA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe wyłączone jest z pod rygoru stosowania ustawy P.z.p. - prowadzone jest zgodnie z postanowieniami rozdziału VI Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa przekracza równowartość kwoty 3.000 EURO i nie przekracza równowartości kwoty 30.000 EURO) na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku Nr 23/16 z dnia 01.09.2016r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem zamówienia jest: sukcesywny **zakup wraz z dostawą olejów silnikowych, smarów i płynów na potrzeby Stacji Obsługi Pojazdów,**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - określa **załącznik Nr 3** do zapytania ofertowego - Formularz asortymentowo-cenowy, w którym podano rodzaj oraz ilości przewidywane zakupu olejów silnikowych, smarów i płynów.
3. Termin ważności oferowanego przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 12 m-cy od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar na swój koszt, transportem własnym lub za pośrednictwem profesjonalnej firmy kurierskiej do siedziby Zamawiającego, tj. Płock ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5 w godz. od 8.00 do 14.00 (od poniedziałku do piątku).
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dostaw częściowych przedmiotu umowy na podstawie składanych zamówień faksem, e-mailem lub na piśmie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
6. Zamawiający w zamówieniu wskaże zamawiane produkty oraz ich ilości.
7. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego w oparciu o złożone zamówienie.



8. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całkowitej ilości asortymentu podanego w załączniku asortymentowo ilościowym.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały po każdym zrealizowanym prawidłowo zamówieniu, według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie, na podstawie faktycznie zrealizowanych dostaw.
11. Przez cały okres obowiązywania umowy dostawy realizowane będą na warunkach i cenach - zgodnie z podpisaną umową.
12. Wraz z ofertą należy przedłożyć, karty charakterystyki poszczególnych olejów i płynów samochodowych wyszczególnionych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
13. Pozostałe warunki realizacji dostaw określa wzór umowy *załącznik nr 2* do zapytania ofertowego.
14. Zamawiający dopuszcza zmianę realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie wyjaśnień i modyfikacji w związku z pytaniami od przyszłych oferentów zadanymi przed złożeniem oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
Wspólny słownik zamówień CPV: **09211100-2 oleje silnikowe**

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Określono we WZORZE UMOWY stanowiącym *załącznik* do niniejszego zapytania ofertowego.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO) ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Termin realizacji zamówienia – **od dnia podpisania umowy w okresie 24 miesięcy.**
2. WZÓR UMOWY stanowiącym *załącznik nr 2* do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta winna zawierać wycenę kosztów przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonego Rozdziale III zapytania ofertowego zgodnie z formularzem asortymentowo cenowym
2. Winna zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Zainteresowani Oferenci składają ofertę na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi dokumentami w terminie i miejscu wskazanym w rozdziale VII niniejszego zapytania osobiście, przesyłką pocztową, kurierską, pocztą elektroniczną;
 - a) pisemnie na adres:
SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock,
 - b) pocztą elektroniczną - oferta zeskanowana w formacie PDF na adres: e-mail: zamowienia@wspritsplock.pl
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
6. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę.
7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (*osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego*) lub jego upoważnionego przedstawiciela (*pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub poświadczonej kopii*).
9. **Ofertę w formie pisemnej** ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:
ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: **TZPiZI-ZO.250/11/U/18.**
Oferta na: sukcesywny zakup olejów silnikowych, smarów i płynów na potrzeby Stacji Obsługi Pojazdów.



Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Nie otwierać przed: dniem 07.06.2018 r. godz. 10:30

UWAGA:

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENTOWANYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

Ofertę w formie elektronicznej – zeskanowaną, jako dokument PDF ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy zaszyfrować na przykład przy użyciu programu 7-zip lub innego programu i przesłać na adres: e-mail: zamowienia@wspritsplock.pl. Hasło do zaszyfrowanego pliku Wykonawca/Oferent przekazuje telefonicznie pod nr telefonu 24/26-78-411 do pracownika Zamówień Publicznych i Zadań Inwestycyjnych lub nr telefonu centrali 24/26-784-00 prosząc Pracownika Zamówień Publicznych i Zadań Inwestycyjnych. Hasło przekazujemy maksymalnie na 60 minut przed otwarciem ofert.

UWAGA:

W PRZYPADKU PRZESŁANIA OFERTY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ NIEZABEZPIECZONEJ HASŁEM ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA OFERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

W celu złożenia prawidłowo oferty na przykład przy użyciu programu 7-zip w formie elektronicznej, program możemy pobrać pod adresem <https://www.7-zip.org/> (program jest darmowy) ofertę należy zaszyfrować jako dokument. Wchodząc na wskazaną stronę pobieramy instalator w zależności od architektury Windows jaką posiadamy. Może to być 32-bit x86 lub 64-bit x64. Po zainstalowaniu odpowiedniej dla nas wersji należy zaszyfrować plik. Klikając na dokumencie prawym przyciskiem myszy i wybierając kolejno 7-zip - > Dodaj do archiwum. Wybieramy format archiwum, jako zip oraz metodę szyfrowania, jako AES-256 następnie wprowadzamy i potwierdzamy nasze hasło. Hasło powinno składać się, co najmniej z 8 znaków w tym z wielkiej litery, cyfry oraz znaku specjalnego.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5 „SEKRETARIAT”

Termin składania ofert: **07-06-2018 roku do godz. 10:00.**

2. Miejsce otwarcia ofert:

SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5 pokój nr 15.

Termin otwarcia ofert: **07-06-2018 roku o godz. 10:30.**

3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM, WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY: (określić wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wykonawcy):

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

1.1 spełniają warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku tylko dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia w formularzu oferty.
- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia - Zamawiający nie stawia warunku tylko dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia w formularzu oferty.
- 3) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia - Zamawiający nie stawia warunku tylko dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia w formularzu oferty.

1.2 nie podlegają wykluczeniu:

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę **odpisu z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia *[wystawiony nie*



wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert], lub należy wskazać w ofercie gdzie Zamawiający może pobrać wymieniony dokument ze strony internetowej.

Ocena spełnienia warunków wyszczególnionych w ust. 1 pkt 1.1) będzie przeprowadzona w oparciu o złożone oświadczenie zawarte w formularzu oferty **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego oraz złożone dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2).

2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty:

- 1) Zgodnie z FORMULARZEM OFERTY stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 2) podpisania oświadczenia (wymienionego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
 - a) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów;
 - b) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia
 - c) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia
 - d) zapoznał się z zapytaniem ofertowym – **oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/11/D/18** i nie wnosi do niego zastrzeżeń,
 - e) nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (chyba, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego)
- 3) Wykonawca oprócz podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu ofertowym zawartym w formularzu oferty załączy do oferty:
 - a) **Odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia [*wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*], lub należy wskazać w ofercie gdzie Zamawiający może pobrać wymieniony dokument ze strony internetowej;
 - b) karty charakterystyki poszczególnych olejów i płynów samochodowych wyszczególnionych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem;
 - c) Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez osobę upoważnioną – w przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest osobą wskazaną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do reprezentowania/ składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 5) Termin związania ofertą:
 - 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
 - 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
- 6) Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
 - oryginały,
 - kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

- 1) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki zapytania ofertowego Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert: (*opis kryteriów i zasad przyznawania punktów*): **Cena 100% - Najniższa cena.**
- 2) Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków oraz ewentualnych upustów.
- 3) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Należy zastosować zaokrąglenie kwot do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający uzna ofertę za najkorzystniejszą, która będzie spełniała warunki zapytania ofertowego oraz uzyska najwyższą ilość punktów przyznanych na podstawie kryteriów.



X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA

1. W zapytaniu ofertowym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres zamowienia@wspritsplock.pl.
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie wyjaśnień i modyfikacji w związku z pytaniami od przyszłych oferentów zadanyymi przed złożeniem oferty, jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje zainteresowanych oferentów w formie elektronicznej na stronie internetowej www.bip.wspritsplock.pl.
4. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

XI ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej zamawiającego w zakładce zapytania ofertowe www.bip.wspritsplock.pl.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków wskazanych w zapytaniu ofertowym i opisem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji a także w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. W przypadku braku wymaganych dokumentów a także w przypadku złożenia dokumentów zawierających błędy Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o ich uzupełnienie we wskazanym przez siebie terminie. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawcę do złożenia, w określonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wymaganych dokumentów.
6. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni prawidłowo dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jego oferta nie będzie podlegała ocenie (zostanie odrzucona).
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których, wskutek sprawdzania wiarygodności oferty, poweźmie informacje o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
8. Jeżeli Oferent nie spełni warunków wymaganych przez Zamawiającego zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Oferenta Wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
9. W przypadku wpłynięcia jednej oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od przyjęcia zlecenia realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

XII. INNE POSTANOWIENIA

1. Niniejsze zapytanie ofertowe jest jawne, dlatego, też części oferty zastrzeżone przez Oferenta jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Oferent musi uzasadnić przyczynę ustanowienia tajemnicy przedsiębiorstwa), powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek) jawnych elementów oferty. Oferent nie może zastrzec następujących informacji: a) nazwy (firmy), b) adresu, c) ceny, d) zakresu realizacji zamówienia, e) terminu wykonania zamówienia, f) okresu gwarancji, g) warunków płatności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego;



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu doprecyzowania ofert.
4. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933 i 1132 dalej „KC”), w szczególności art. 66 i 661 KC i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez SP ZOZ WSPRITS w Płocku, a także nie stanowi podstawy do roszczenia sobie przez Oferenta prawa do realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy.
5. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock, tel. (24) 26-78-400, e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: ido@wspritsplock.pl.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi zarządzenie Nr 23/2016 Dyrektora SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku z dnia 01 września 2016 r. w sprawie stosowania Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych oraz realizacji zamówień publicznych wyłączonych spod rygoru stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych przez SPZOZ Wojewódzką Stację Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku (z późn. zm.).

Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, podstawę przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „Rozporządzeniem RODO”, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zawartej umowy.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

Dane osobowe Wykonawcy, będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od dnia 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO, prawo sprostowania danych, ich usunięcia (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a RODO) oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 1/ P. Mariusz Nec - strona merytoryczna - tel.: 24/26-78-420 (dni robocze – w godz.: 07:00 - 14.00),
- 2/ P. Edward Jabłoński - strona formalno-prawna – tel.: 24/26-78-411 (dni robocze – w godz.: 07.00 - 14.00).



....., dnia
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/ / miejscowość/

OFERTA

na wykonanie dostawy pod nazwą: sukcesywny zakup olejów silnikowych, smarów i płynów na potrzeby Stacji Obsługi Pojazdów.

Znak: TZPiZI-ZO.250/11/D/18.

dla

**SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5.**

I. dane Wykonawcy :

.....
(imię i nazwisko / nazwa Wykonawcy)

.....
(adres / siedziba Wykonawcy)

nr telefonu..... nr faksu..... mail:

REGON:.....NIP.....

WPISANY DO REJESTRU :

II. CENA: oferty dla przedmiotu zamówienia – dostawy usługi, roboty budowlanej*:

1. **Oferuję/my*** realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym, wyjaśnień i modyfikacji oraz poniższego opisu za cenę:

Netto zł. (słownie:.....)

Podatek VAT w wysokości zł. (słownie:.....)

Brutto: zł. (słownie:.....)

2. **OŚWIADCZAM(Y)**, że podana cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego i pozostanie niezmienna w okresie trwania umowy.
3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ:** do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie **24 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy.
4. **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ:** do wykonania dostaw częściowych przedmiotu umowy na podstawie składanych zamówień (*druk zamówienia załącznik nr 2 do umowy*) nie później niż **24 godziny** od chwili otrzymania zamówienia.

III. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że:
- 1.1 Spełniam warunki udziału w zapytaniu ofertowym:
- 1) Posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów.
 - 2) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
 - 3) Posiadam zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia,
- 1.2 że nie podlegam wykluczeniu:



- a) na dowód załączam - **Odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia [*wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*], lub należy wskazać w ofercie gdzie Zamawiający może pobrać wymieniony dokument ze strony internetowej;
 - b) oraz nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (chyba, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego).
- 1.2 Zapoznałem/am się z zapytaniem ofertowym – **oznaczone znakiem: TZPiZI-ZO.250/11/D/18** i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- 1.3 Oświadczam, że oferowany asortyment produktów spełnia wymagania zapytania ofertowego – na dowód załączam karty charakterystyki poszczególnych olejów i płynów samochodowych wyszczególnionych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem;
2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- * W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
Podpis i pieczęćka

osoby wskazanej w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

e-mail:

dni i godziny pracy

V. DANE OSOBY/OSÓB UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY:

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

VI. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca **PRZEWIDUJE/ NIE PRZEWIDUJE*** powierzenia podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego. [**-niepotrzebne skreślić*]
2. Wartość zamówienia (netto), którego powierzenie podwykonawcom - przewiduje Wykonawca :..... zł (słownie:złotych).
3. Zakres przedmiotowy (szczegółowy) zamówienia, którego powierzenie podwykonawcy /podwykonawcom - przewiduje Wykonawca:



(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika do FORMULARZA OFERTY)

.....
.....
.....

UWAGA:

- a) **pkt.2, 3 wypełniają wyłącznie Wykonawcy, którzy przewidują podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego;**
- b) W przypadku Wykonawców, którzy przewidują powierzenie podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego – w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego- WZÓR UMOWY w §1 – dopisuje się ust. – o następującym brzmieniu: „ Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy/podwykonawców, którym powierzył realizację przedmiotu umowy – jak za swoje własne.”
- c) W przypadku Wykonawców, którzy nie przewidują powierzenie podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego – w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego-WZÓR UMOWY w §1 – dopisuje się ust. – o następującym brzmieniu: „ Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy /podwykonawców.”

VII . ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ OFERTY STANOWIĄ:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

VIII. OFERTĘ wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

..... dnia roku

.....
Podpis i pieczęćka
osoby wskazanej w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)



UMOWA SP ZOZ WSPRiTS Nr -/18

Zawarta w Płocku dnia 2018 r. pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej
Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku.
09-400 Płock ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5,
Wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr – 0000029842;
REGON – 610317845; NIP – 774 10 02 289;**

Zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz, którego działają:

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. mgr Lucyna Kęsicka | Dyrektor SP ZOZ WSPRiTS w Płocku |
| 2. mgr Edyta Skonieczna | p.o. Głównej Księgowej |

a

.....

z siedzibą w przy ul.

wpisanym do pod nr
przez

REGON -; NIP -

zwany w treści umowy **„Dostawcą**, w imieniu i na rzecz, której działają:

1.
2.

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 p-kt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1579 i 2018), o wartości umowy nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT).

W wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego na: sukcesywny zakup olejów silnikowych, smarów i płynów na potrzeby Stacji Obsługi Pojazdów. **Znak: TZPiZI-ZO.250/11/D/18**, ogłoszonego na stronie internetowej Zamawiającego i prowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień Publicznych” wprowadzonego przez Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku Zarządzeniem Nr 23/2016 r. dnia 01.09.2016 r. Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa - sukcesywny zakup olejów silnikowych, smarów i płynów na potrzeby Stacji Obsługi Pojazdów
2. Zamawiający powierza a Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną do przedmiotowego zapytania ofertowego, ofertą z dnia 2018 r.
3. Szczegółowy asortyment oraz rodzaj przedmiotu zamówienia i cena brutto określone zostały w ofercie Wykonawcy (formularz asortymentowo - cenowy) - **załącznik nr 1 do Umowy**, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
4. Dostawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami niezbędnymi do wykonania umowy.



§ 2.

CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony określają maksymalną wartość przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę:
..... **PLN z VAT** (słownie zł; złotych)
..... **PLN bez VAT**
(słownie zł; złotych)
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Płock ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5 (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka itp.).
3. W przypadku zmiany stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu zamówienia w trakcie trwania niniejszej umowy, ceny zostaną zmienione w dniu wejścia w życie stosownego rozporządzenia lub ustawy.
4. Obniżenie ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia nie wymaga formy pisemnej i jest obowiązkowe w przypadku wystąpienia mechanizmów jak w § 2 ust. 3.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania limitu ilościowego zgodnie z rzeczywistymi potrzebami. Ilości podane w Zapytaniu ofertowym to ilości szacunkowe.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Dostawcą będą następowały po każdym zrealizowanym prawidłowo zleceniu dostawy, według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie, na podstawie faktycznie zrealizowanych dostaw.
7. Zapłata wynagrodzenia za dokonane w ramach niniejszej umowy częściowe wykonanie dostaw płatna będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Wykonawcę, faktury VAT na jego rachunek bankowy o numerze wskazanym na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury pod warunkiem, że faktura zostanie doręczona Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed terminem zapłaty.
8. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną kwotą.
9. W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160 i 138).

§ 3.

WARUNKI I TERMIN REALIZACJI

1. Dostawca zobowiązuje się do wykonania dostaw częściowych przedmiotu umowy na podstawie składanych zamówień (*druk zamówienia załącznik nr 2 do umowy*) nie później niż **24 godziny** od chwili otrzymania zamówienia faksem, emailem lub na piśmie, złożonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, na swój koszt, transportem własnym lub za pośrednictwem profesjonalnej firmy kurierskiej do siedziby Zamawiającego, tj. Płock ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5 w godz. od 8.00 do 14.00 (od poniedziałku do piątku). Przedmiot umowy dostarczony będzie w opakowaniach określonych dla każdego produktu w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający w zamówieniu wskaże zamawiane produkty oraz ich ilości.
3. Wraz z przedmiotem umowy, Dostawca ma obowiązek dostarczyć fakturę VAT. Brak faktury VAT z dostawą przedmiotu umowy, może stanowić podstawę odmowy przyjęcia towaru.
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli w trakcie odbioru stwierdzi wyraźne wady fizyczne, uszkodzenia opakowań, rozbieżności wyspecyfikowanej ilości ze stanem faktycznym, rozbieżności wyspecyfikowanego rodzaju oleju silnikowego, płynów samochodowych z faktycznie dostarczonym towarem.
5. W przypadku, gdyby Zamawiający stwierdził, iż w ramach odebranego przedmiotu zamówienia znajdują się towary inne niż ściśle określone w przedmiocie zamówienia oraz ofercie Dostawcy, będzie on uprawniony do zwrotu dostarczonych towarów Dostawcy oraz żądania dostawy brakującego przedmiotu zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie do 12 godzin od chwili odmowy przyjęcia, albo do zwrotu Dostawcy dostarczonych towarów, żądania zwrotu uiszczonej z tego tytułu ceny. Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z winy Dostawcy.
6. Zamawiający określa, że osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia



jest Z-ca Dyrektora ds. Technicznych - Eksploatacyjnych, natomiast pracownikiem odpowiedzialnym za monitoring umowy i składanie zamówień jest: p. Mariusz Nec Mistrz Stacji Obsługi Pojazdów.

7. Dostawca określa, że osobą odpowiedzialną za kontakt z Zamawiającym i przyjmowanie zamówień jest: p., tel., Fax:, adres e-mail:
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień na jego części („zamówienie cząstkowe”). W przypadku niezamówienia przez Zamawiającego całości przedmiotu zamówienia w czasie trwania niniejszej umowy, Dostawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie.
9. Dostawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone bądź zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
10. Dostawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
11. Termin ważności oferowanego przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 12 m-cy od daty podpisania umowy.
12. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego w oparciu o złożone zamówienie.

§ 4.

REKLAMACJE I KARY UMOWNE

1. O wszystkich stwierdzonych wadach Zamawiający zawiadomi Dostawcę na piśmie lub faksem, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od chwili ich stwierdzenia.
2. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Dostawcę nie później niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie w formie pisemnej wraz z reklamowanym towarem, dostarczonym do Dostawcy na jego koszt. Koszty dostawy reklamowanego towaru Zamawiający ma prawo potrącić z najbliższej płatności wynikającej z wystawionej przez Dostawcę faktury VAT.
3. Dostarczenie przedmiotu zamówienia wolnego od wad nastąpi na koszt i ryzyko Dostawcy.
4. W przypadku uznania reklamacji Dostawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad w terminie do 24 godzin.
5. Dostawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku rozwiązania umowy z winy Dostawcy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
6. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej.
7. Niedokonanie zapłaty należności z tytułu realizacji umowy w terminie określonym w § 2 ust. 7 skutkuje obciążeniem Zamawiającego naliczonymi przez Wykonawcę odsetkami ustawowymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia oraz wezwaniem Zamawiającego do niezwłocznego uregulowania należności.

§ 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 miesięcy licząc **od dnia 2018 r. do dnia 2020 r.**
2. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności polegających na:
 - a) nieterminowej 3-krotnej realizacji dostaw przedmiotu zamówienia przez Dostawcę lub 3 krotne zrealizowanie dostawy przedmiotu zamówienia zawierającego wady;
 - b) podwyższeniu cen jednostkowych przez Dostawcę z naruszeniem trybu określonego w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Dopuszczalne są zmiany treści niniejszej umowy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:



- a) obniżenia ceny jednostkowej produktu;
 - b) zmiany nazwy produktu przy zachowaniu pełnej zgodności jego substancji czynnych;
 - c) zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasad proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem, iż Dostawca z odpowiednim wyprzedzeniem (co najmniej 14 dni) zawiadomi Zamawiającego na piśmie, załączając stosowne dokumenty wystawione przez producenta produktu, stwierdzające ten fakt;
 - d) wykreślenia produktu z urzędowego wykazu produktów dopuszczonych do obrotu na terytorium RP i braku dostępności na rynku produktów o pełnej zgodności chemicznej, wycofania przez producenta któregośkolwiek z produktów określonych załącznikiem nr 1, zamiany na produkt z tej samej grupy (o tych samych właściwościach i składzie), o ile Dostawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego zamiennik produktu w cenie nie wyższej niż ta, która została określona w umowie za wycofany produkt;
 - e) zmiany stawki VAT;
 - f) zmiany osoby odpowiedzialnej za monitoring umowy i składanie zamówień;
 - g) zmiany danych lub przekształcenia Dostawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - h) zmiany podyktowane zmianą obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
5. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
 6. Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeśli po przeprowadzonych negocjacjach, Strony nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.
 7. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy szczególne związane z treścią umowy.
 8. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego i naprawczego.
 9. Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2015, PN-N-18001:2004.
Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie auditu przez Zamawiającego w zakresie sposobu realizacji usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie – przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519, 785, 898, 1089, 1529, 1566, 1888, 1999, 2056, 2290 i z 2018r. poz. 9 i 88) oraz ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 i z 2017 poz. 2422) przepisami wykonawczymi do ustaw, przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 736, 60 i 1169) oraz zgodnie z normami PN-EN ISO 9001; PN -EN ISO 18001.
 10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
 11. Integralną część niniejszej umowy stanowi formularz asortymentowo - cenowy Wykonawcy z dnia

Zamawiający:

Dostawca:



Załącznik nr 2
do umowy Nr z dnia

DRUK ZAMÓWIENIA

Zamówienie nr: z dnia

ZAMAWIAJACY	
Imię i Nazwisko	
Stanowisko	
Nr telefonu	

Wykaz zamawianych produktów:

L.p.	Nazwa zamawianego produktu	Nr i data umowy	Pozycja zamawianego produktu w załączniku (formularz asortymentowo cenowy) do umowy.	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....
Podpis i pieczęć Zastępcy Dyrektora
ds. Techniczno-Eksploatacyjnych.