



**Załącznik Nr 4,**  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
SP ZOZ WSPRiTS w Płocku wprowadzonego zarządzeniem  
Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku  
Nr 23/2016 z dnia 01-09-2016 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie robót budowlanych pod nazwą: **remont zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRiTS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3**  
**Nr referencyjny: TZPiZI-ZO.250/15/D/18.**

Płock, dnia 13.08.2018 r.

**ZATWIERDZIŁ**  
Z-ca Dyrektora  
ds. Techniczno - Eksploatacyjnych  
mgr Zofia Gołębiewska

.....  
Dyrektor lub pracownik,  
któremu kierownik, powierzył pisemnie wykonanie  
zastrzeżonych dla siebie czynności.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego  
w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock.  
KRS – 0000029842; NIP 774-10-02-289; REGON - 610317845;  
tel. 024-26-78-400; tel. / fax. 024-26-78-415 ;  
[www.wspritsplock.pl](http://www.wspritsplock.pl) , e-mail: [sekretariat@wspritsplock.pl](mailto:sekretariat@wspritsplock.pl) .  
w sprawie zapytania ofertowego e-mail: [zamowienia@wspritsplock.pl](mailto:zamowienia@wspritsplock.pl)  
godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>00</sup> - 14<sup>35</sup>**

### II. PODSTAWA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe wyłączone jest z pod rygoru stosowania ustawy P.z.p. - prowadzone jest zgodnie z postanowieniami rozdziału VI Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa przekracza równowartość kwoty 3.000 EURO i nie przekracza równowartości kwoty 30.000 EURO) na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku Nr 23/16 z dnia 01.09.2016r.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pod nazwą: **remont zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRiTS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3**
- Zakres remontu budynku obejmuje:
  - 1) Roboty rozbiórkowe:**
    - demontaż istniejących rynien dachowych i spustowych,
    - skucie istniejących płytek na zewnątrz budynku,
    - rozebranie podjazdu dla osób niepełnosprawnych z kostki betonowej,
    - rozebranie opaski wokół budynku,
    - demontaż istniejących parapetów zewnętrznych,
    - demontaż istniejącego zadaszenia wraz z obróbkami blacharskimi przed wejściem do budynku.
  - 2) Roboty budowlane:**
    - montaż nowych rynien dachowych i spustowych,
    - malowanie zewnętrznych ścian budynku,
    - naprawa pokrycia dachu (oczyszczenie ist. papy, zagruntowanie i ułożenie papy termozgrzewalnej),
    - malowanie kominów z uzupełnieniem ubytków tynku,
    - wymiana kratki wentylacyjnych w kominach,
    - czyszczenie i malowanie obróbek blacharskich,



- czyszczenie i malowanie krat okiennych,
  - czyszczenie i malowanie słupów stalowych i balustrad ,
  - ułożenie płytek ceramicznych,
  - wykonanie opaski wokół budynku
  - wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych przed budynkiem,
  - wykonanie nowego zadaszenia wraz z obróbkami blacharskimi przed wejściem do budynku.
3. Wszystkie roboty budowlane należy prowadzić z uwzględnieniem, że remont będzie realizowany w budynku nie wyłączonym z eksploatacji. Prace należy prowadzić etapami, umożliwiając funkcjonowanie budynku Pogotowia. Po zakończeniu każdego dnia pracy teren robót należy uprzątnąć i przygotować do funkcjonowania obiektu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – określają załącznik:  
**załącznik 7** - projekt budowlany;  
**załącznik 8** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;  
**załącznik 9** - przedmiar robót (pomocniczo)  
do zapytania ofertowego
5. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej, przedmiarach, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie materiałów lub wskazanie norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesień, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej i STWiOR pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym potwierdzeniem o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robot budowlanych, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej i STWiOR oraz będą zgodne pod względem:
- gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
  - charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
  - charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
  - parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
  - parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
  - standardów emisyjnych.
- Zastosowane materiały powinny posiadać znaki bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne lub certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą normy europejskie lub europejskie oceny techniczne lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.
6. **Obowiązki wykonawcy:**
- a) zamówienie elementów związanych z realizacją zadania z wyprzedzeniem pozwalającym na realizację robót w terminie określonym w umowie,
  - b) zorganizowanie robót w systemie zmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminów wykonania całego przedmiotu umowy,
  - c) wywóz i zagospodarowanie odpadów, w tym odpadów komunalnych na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
  - d) wykonanie planu BIOZ.
- Koszty ww. prac pokrywa Wykonawca w ramach kosztów ogólnych budowy.
7. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektu, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu robót poniesie Wykonawca.
8. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej na miejscu. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem ww. wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektem, zobowiązani są zgłosić chęć uczestniczenia w wizji lokalnej do SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock w formie pisemnej lub faksowej (nr faksu 24/26-78-415) bądź za pośrednictwem mail na adres: [zamowienia@wspritsplock.pl](mailto:zamowienia@wspritsplock.pl) do dnia 21-08-2018 r. do godz. 12:00. O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawcy chętni do udziału w niej zostaną poinformowani pisemnie, faksem lub e-mailem.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji, jakości na wykonane roboty oraz udzielił gwarancji na zabudowane materiały, sprzęt i wyposażenie - obie gwarancje muszą



zawierać się w przedziale **minimum 36 miesięcy – maksimum 60 miesięcy gwarancji od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.**

10. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników fizycznych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, tzn. zamawiający wymaga, aby na umowę o pracę byli zatrudnieni: **pracownicy ogólnobudowlani, tynkarze, płytkarze**, za wyjątkiem osoby pełniącej obowiązki kierownika robót.

*Procedura weryfikacji zastosowania postanowień niniejszego ustępu została określona we wzorze umowy.*

11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.

Wspólny słownik zamówień CPV:

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.21.00.00-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

#### **IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO) ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w okresie **maksymalnie do 6 tygodni** licząc od dnia podpisania umowy, której wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.
3. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
4. Termin płatności Określono we WZORZE UMOWY stanowiącym **załącznik** do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy**

1.1 spełniają warunki udziału w zapytaniu ofertowym to jest:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku tylko dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia w formularzu oferty.
- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej przez siebie działalności na kwotę nie mniejszą niż **500.000,00 zł.** - *Dołączyć wraz z ofertą kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem.*

3) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia:

- a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował **dwie roboty ogólnobudowlane wielobranżowe** (tj. roboty konstrukcyjno-budowlane, roboty wodno-kanalizacyjne), o wartości nie mniejszej jak **100. 000,00 zł. brutto każda**, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej.

*Dołączyć wraz z ofertą referencję co najmniej dwóch firm.*

W przypadku inwestycji, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia inwestycji (w przypadku inwestycji rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

- b) co najmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;

*Dołączyć wraz z ofertą dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia budowlane, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego osób spełniających powyższe warunki.*

*Kierownik budowy może mieć uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia zagraniczne uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65 i z 2018 poz. 650), które uprawniają*



do kierowania robotami w zakresie przewidzianym opisem powyżej.

c) Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia uprawnień przez wyżej wymienioną osobę.

- 1.2 nie podlegają wykluczeniu ( Zamawiający do wykluczenia będzie stosował art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).
- 1.3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej dotyczący wykonanych robót, musi być spełniony:
  - przez Wykonawcę samodzielnie lub
  - przez minimum jeden podmiot udostępniający doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie;
  - a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.
- 1.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 1.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w niniejszym rozdziale.
- 1.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 1.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt. 1.2.
- 1.8 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale V, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- 1.9 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia.

## VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY które należy złożyć wraz z ofertą:

1. FORMULARZ OFERTY stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenia:
  - a) O niepodleganiu wykluczeniu z zapytania ofertowego na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do zapytania ofertowego
  - b) O spełnieniu warunków udziału w zapytaniu ofertowym na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do zapytania ofertowego.
3. Wykonawca oprócz złożonych i podpisanych oświadczeń załączy do oferty:
  - 1) **Odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia [*wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*], lub należy wskazać w ofercie gdzie Zamawiający może pobrać wymieniony dokument ze strony internetowej;
  - 2) kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem zgodnie z warunkami dostępu z rozdziału V ust. 1. pkt. 1.1 ppkt. 2);
  - 3) wykaz robót budowlanych zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z referencjami co najmniej dwóch firm zgodnie z warunkami dostępu z rozdziałem V ust. 1 pkt. 11.1 ppkt 3 a);
  - 4) wykaz osób zgodnie z **załącznikiem nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego spełniających warunki dostępu z rozdziału V ust. 1 pkt. 11.1 ppkt 3 b);
  - 5) Tabele elementów scalonych sporządzona przez Wykonawcę zgodnie z warunkami dostępu z rozdziału XI ust. 6;
  - 6) Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w sytuacji:



- Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
  - podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
- 7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem załącznika nr 5 do niniejszego zapytania.
  - 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 2a) i 2 b) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 9) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 2 a) i 2 b).

## VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJACYM:

### Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 2, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – adres e-mail: [zamowienia@wspritsplock.pl](mailto:zamowienia@wspritsplock.pl). Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: txt, .rtf, .pdf, .doc.
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej wymagań ofertowych. sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres [zamowienia@wspritsplock.pl](mailto:zamowienia@wspritsplock.pl)

### Wyjaśnianie treści wymagań ofertowych

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono wymagania ofertowe. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania.

### Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

### Zmiany w treści zapytania ofertowego.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść wymagań ofertowych. Dokonaną zmianę wymagań ofertowych Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono wymagania ofertowe.

Jeżeli w wyniku zmiany treści wymagań ofertowych nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający



przedłużyć termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono wymagania ofertowe.

#### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym: Zofia Gołębiowska
- w sprawach dotyczących procedury zamówienia: Edward Jabłoński

### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

#### **1. Pisemna oferta**

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z zapytaniem ofertowym, według kolejności ujętej w wymaganiach ofertowych.

#### **2. Jedna oferta**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

#### **3. Warunki formalne**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis stosownego pełnomocnictwa. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

*Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe otwarcie i zdekompletowanie.*

#### **4. Koszty zapytania ofertowego.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

#### **5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert** zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż **zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr153, poz.1503, z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje



posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zgodne z treścią pkt 8 Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do wymagań ofertowych) wraz z uzasadnieniem.

W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

6. *Poprawki w ofercie*

Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.

7. *Oznaczenie ofert.*

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**SP ZOZ WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO  
I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU  
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

b) zawartość:

oferta na Zapytanie ofertowe nr referencyjny TZPiZI-ZO.250/15/D/18 z dnia 13.08.2018 r.  
remont zewnętrznych elementów budynku w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3

c) dopisek:

**NIE OTWIERAĆ PRZED 29 sierpnia 2018 r. godz. 10:30**

*W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.*

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

### **1. Termin składania ofert:**

Oferty należy składać w terminie **do dnia 29 sierpnia 2018 r. do godz. 10:00** w sekretariacie SP ZOZ WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **2. Zmiana i wycofanie ofert.**

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację powinna zostać oznaczona określeniem „*Zmiana*”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

### **3. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 sierpnia 2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, pokój nr 10 – zamówienia publiczne.

Otwarcie ofert jest jawne.

Koperty oznaczone „*Zmiana*” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy **wycofanie** nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.bip.wspritsplock.pl](http://www.bip.wspritsplock.pl) informacje dotyczące:

- 1) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 2) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji

### **4. Jawność postępowania.**



Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

## XI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

1. Ceną ofertową jest łączna cena brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do wymagań ofertowych).
2. Cena ofertowa jest ceną kosztorysową.
3. Obliczenia ceny ofertowej należy dokonać w oparciu o:
  - 1) dokumentację projektową,
  - 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - 3) przedmiar robót (*pomocniczo*),
  - 4) własną kalkulację dotyczącą zakresu robót uzupełniających i przygotowawczych [np. zorganizowanie zaplecza dla pracowników; wydzielenie, oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzenia robót, zorganizowanie zaplecza na potrzeby składowania materiałów budowlanych oraz kontenera do gromadzenia urobku z demontaży i rozbiórek; transport materiałów; zabudowa podliczników energii elektrycznej i wody wraz z poniesieniem kosztów zużytej energii elektrycznej i wody (uzgodnienie formy rozliczenia nastąpi w trakcie przekazania terenu prowadzenia robót), przygotowanie dokumentów odbiorowych]; którą należy uwzględnić w kosztach pośrednich do kosztorysu.
4. Cena ofertowa jest ceną obliczoną w kosztorysie ofertowym ustaloną na podstawie cen jednostkowych każdej pozycji oraz ilości jednostek przedmiarowych podanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia ceny jednostkowej każdej pozycji kosztorysu ofertowego na podstawie składników cenotwórczych obejmujących robociznę, ceny materiałów i sprzętu oraz narzuty kosztów pośrednich, koszt zakupu materiałów i zysk. Zamawiający nie wymaga dołączania do oferty zestawienia składników cenotwórczych. Cena ofertowa obliczona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
5. W całkowitej cenie ofertowej i cenach jednostkowych przedkładanych przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.
6. Kosztorys należy **PRZEDSTAWIĆ W FORMIE UPROSZCZONEJ – JAKO TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH** przy zachowaniu następujących zasad:
  - 1) musi zawierać wycenę wszystkich pozycji wyszczególnionych w przedmiarach robót z zachowaniem ilości jednostek przedmiarowych,
  - 2) każda pozycja musi zawierać ilość jednostek przedmiarowych, cenę jednostkową pozycji wraz z narzutami oraz wartość całkowitą danej pozycji,
  - 3) wartość pozycji jednostkowych bez podatku VAT (podatek VAT należy uwzględnić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ),
  - 4) kolejność pozycji w kosztorysie ofertowym powinna być zgodna z przedmiarem robót dołączonym do specyfikacji,
  - 5) niedopuszczalne jest niedokonanie wyceny jakiegokolwiek pozycji – cena jednostkowa nie może wynosić „0 zł”,
  - 6) NALEŻY podać wartości (podsumowania) poszczególnych działów kosztorysu.
7. Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cenę ofertową należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
10. Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia.
11. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczą niniejsze wymagania ofertowe dokonywane będą w PLN.

## XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<b>Kryterium I</b>	<b>Cena</b>	<b>- 70%</b>
<b>Kryterium II</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>- 20%</b>
<b>Kryterium III</b>	<b>Gwarancja</b>	<b>- 10%</b>

### **Kryterium I Cena (C) – 70 pkt**

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:





$$\text{Ilość przyznanych punktów } C = \frac{\text{Najniższa zaofferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 70 \text{ pkt}$$

*Maksymalna ilość punktów do zdobycia dla kryterium cena wynosi 70 pkt*

### **Kryterium II Termin realizacji (TR) - 20%**

Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium „termin wykonania” wykorzystana zostanie następująca zasada:

Wykonawca zaferuje:

- 1) za wykonanie przedmiotu umowy w okresie 6 tygodni (42 dni kalendarzowe) Wykonawca otrzyma **0 punktów**;
- 2) za wykonanie przedmiotu umowy w okresie 5 tygodni (35 dni kalendarzowych) poprzez skrócenie terminu realizacji o 1 tydzień (7 dni kalendarzowych) Wykonawca otrzyma **10 punktów**
- 3) za wykonanie przedmiotu umowy w okresie 4 tygodni (28 dni kalendarzowych) poprzez skrócenie terminu realizacji o 2 tygodnie (14 dni kalendarzowych) Wykonawca otrzyma **15 punktów**.
- 4) za wykonanie przedmiotu umowy w okresie 3 tygodni (21 dni kalendarzowych) poprzez skrócenie terminu realizacji o 3 tygodnie (21 dni kalendarzowych) Wykonawca otrzyma **20 punktów**.

Uwagi do sposobu obliczania punktów wg kryterium „Termin wykonania”

- Kryterium termin wykonania na całość zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu wykonania zamówienia.
- Najdłuższy okres terminu wykonania zamówienia wymagany przez Zamawiającego to 6 tygodni liczony od daty podpisania umowy.
- Maksymalną liczbę punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 20 punktów.
- Wykonawca może zaproponować termin wykonania zamówienia w pełnych tygodniach to jest tj. 6, 5, 4 i 3 tygodnie.
- Jeżeli Wykonawca wpisze termin wykonania dłuższy niż 6 tygodni to przygotowuje ofertę niezgodnie z zapytaniem ofertowym co skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 6 tygodni.

### **Kryterium III Gwarancja (G) – 10 pkt**

W tym kryterium pod uwagę będzie brany zaofferowany **okres gwarancji na wykonane roboty, zastosowane materiały i zbudowane urządzenia**. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Ilość przyznanych punktów } G = \frac{\text{Okres gwarancji w miesiącach w badanej ofercie}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji w miesiącach}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Maksymalna ilość punktów do zdobycia dla kryterium gwarancja wynosi 10 pkt.

### **Maksymalna ilość punktów do zdobycia z trzech kryteriów 100 pkt.**

**Minimalny okres gwarancji** na wykonane roboty, zastosowane materiały i zbudowane urządzenia nie może być krótszy niż **36 miesięcy** (w przypadku zaofferowania krótszego terminu, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z zapytaniem ofertowym. Maksymalna liczba punktów zostanie przyznana za zaofferowanie 60 miesięcy gwarancji. Jeżeli wykonawca zaferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca poda termin w niepełnych miesiącach, Zamawiający w celu obliczenia punktów będzie zaokrąślał termin w dół do pełnych miesięcy (np. przy zaofferowanym terminie 36,5 miesiąca do obliczenia punktów przyjętych będzie 36 miesięcy). Jeżeli Wykonawca zaferuje zróżnicowaną gwarancję dla poszczególnych elementów zamówienia, do obliczenia punktów Zamawiający przyjmie najniższą zaofferowaną gwarancję.

### **Sposób oceny ofert**

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w wymaganiach ofertowych.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z wymaganiami ofertowymi niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste: - omyłki pisarskie, - omyłki rachunkowe, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian treści oferty, oraz niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.



3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszych wymaganiach ofertowych C+TR+G).

#### **Poprawianie omyłek rachunkowych**

W przypadku nieprawidłowości w obliczeniu ceny podanej w formularzu oferty za wynagrodzenie kosztorysowe a wartościami wynikającymi z przeliczenia kosztorysów Zamawiający uzna za prawidłowe ceny jednostkowe podane w kosztorysie. W takiej sytuacji Zamawiający we własnym zakresie dokona przeliczenia cen jednostkowych przez ilości podane w przedmiarze i tak otrzymaną wartość po uwzględnieniu podatku VAT potraktuje jako cenę oferty.

#### **Kryteria oceny ofert**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszych wymaganiach ofertowych. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
  - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zapytania ofertowego przed upływem tego terminu, jeżeli w zapytaniu ofertowym o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu uprawnienia budowlane, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego kierownika budowy który będzie nadzorował roboty w imieniu Wykonawcy.

### **XIV. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego.

### **XV. INNE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego; O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933 i 1132 dalej „KC”), w szczególności art. 66 i 661 KC i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez SP ZOZ WSPRITS w Płocku, a także nie stanowi podstawy do roszczenia sobie przez Oferenta prawa do realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy.
3. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

### **XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:**



Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock, tel. (24) 26-78-400, e-mail: [sekretariat@wspritsplock.pl](mailto:sekretariat@wspritsplock.pl). W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [ido@wspritsplock.pl](mailto:ido@wspritsplock.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi zarządzenie Nr 23/2016 Dyrektora SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku z dnia 01 września 2016 r. w sprawie stosowania Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych oraz realizacji zamówień publicznych wyłączonych spod rygoru stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych przez SPZOZ Wojewódzką Stację Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku (z późn. zm.).

Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa podstawę przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „Rozporządzeniem RODO”, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zawartej umowy.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

Dane osobowe Wykonawcy, będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od dnia 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO, prawo sprostowania danych, ich usunięcia (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a RODO) oraz ograniczenia przetwarzania.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.



.....  
/ pieczęćka nagłóvkowa Wykonawcy/

....., dnia .....  
/ miejscowość/

### OFERTA

na wykonanie robót budowlanych pod nazwą: **remont zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3**  
**Nr referencyjny: TZPiZI-ZO.250/15/D/18.**

dla

**SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5.**

#### I. dane Wykonawcy :

.....  
(imię i nazwisko / nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres / siedziba Wykonawcy)

nr telefonu..... nr faksu..... mail: .....

REGON:.....NIP.....

WPISANY DO REJESTRU : .....

Składamy niniejsza ofertę przetargową we własnym imieniu / w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .....\*)  
(nazwa lidera)

#### II. CENA: oferty dla przedmiotu zamówienia – dostawy usługi, roboty budowlanej\*:

1. **Oferuję/my\*** realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym, wyjaśnień i modyfikacji oraz poniższego opisu za cenę:

Netto ..... zł. (słownie:.....)

Podatek VAT w wysokości ..... zł. (słownie:.....)

Brutto: ..... zł. (słownie:.....)

Do oferty załączam Kosztorys **W FORMIE UPROSZCZONEJ – JAKO TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH** przy zachowaniu następujących zasad:

- 1) musi zawierać wycenę wszystkich pozycji wyszczególnionych w przedmiarach robót z zachowaniem ilości jednostek przedmiarowych,
- 2) każda pozycja musi zawierać ilość jednostek przedmiarowych, cenę jednostkową pozycji wraz z narzutami oraz wartość całkowitą danej pozycji,
- 3) wartość pozycji jednostkowych bez podatku VAT (podatek VAT należy uwzględnić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ),
- 4) kolejność pozycji w kosztorysie ofertowym powinna być zgodna z przedmiarem robót dołączonym do specyfikacji,
- 5) niedopuszczalne jest niedokonanie wyceny jakiegokolwiek pozycji – cena jednostkowa nie może wynosić „0 zł”,
- 6) NALEŻY podać wartości (podsumowania) poszczególnych działów kosztorysu



2. **OŚWIADCZAM(Y)**, że podana cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego i pozostanie niezmienna w okresie trwania umowy.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – .....*(wypełnić o ile dotyczy)*.

3. **ZOBOWIAZUJEMY SIĘ**: do realizacji przedmiotu zamówienia w **okresie** .....  
**tygodni** licząc od dnia podpisania umowy.
4. **ZOBOWIAZUJĘ SIĘ**: udzielić, licząc od dnia odbioru końcowego, .....-  
**miesięcznej** *(wpisać ilość miesięcy)* gwarancji na wykonane roboty, zastosowane materiały i zabudowane urządzenia,
5. W okresie gwarancji zobowiązujemy się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie **do 14 dni** od powiadomienia przez Zamawiającego o wadzie.

### III. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że:
- 1.1 Zapoznałem/am\* się z zapytaniem ofertowym – nr referencyjny: **TZPiZI-ZO.250/15/RB/18** i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- 1.2 niniejsza oferta jest ważna przez okres 30 dni.
2. Akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik nr..... do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
4. Jesteśmy/nie jesteśmy\* płatnikiem podatku VAT – Nasz numer NIP .....
5. Nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego zapytania ofertowego.
6. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów: .....

.....  
*W przypadku, gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca nie wypełnia** pkt 7.*

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



#### IV. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca **PRZEWIDUJE/ NIE PRZEWIDUJE\*** powierzenia podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego. [ *\*-niepotrzebne skreślić* ]
2. Wartość zamówienia (netto), którego powierzenie podwykonawcom - przewiduje Wykonawca :..... zł (słownie: .....złotych).
4. Zakres przedmiotowy (szczegółowy) zamówienia, którego powierzenie podwykonawcy /podwykonawcom - przewiduje Wykonawca: (*uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika do FORMULARZA OFERTY*)  
.....  
.....  
.....

#### UWAGA:

**pkt.2, 3 wypełniają wyłącznie Wykonawcy, którzy przewidują podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego;**

W przypadku Wykonawców, którzy przewidują powierzenie podwykonawstwo w ramach niniejszego zapytania ofertowego - WZÓR UMOWY w §1 Zamawiający dopisze ust. – o następującym brzmieniu: „Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy/podwykonawców, którym powierzył realizację przedmiotu umowy – jak za swoje własne.”

W przypadku Wykonawców, którzy nie przewidują powierzenie podwykonawstwa w ramach niniejszego zapytania ofertowego -WZÓR UMOWY w §1 Zamawiający dopisze ust. – o następującym brzmieniu: „Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy /podwykonawców.”

#### V. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

Podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu umowy (imię i nazwisko)

.....

numer telefonu .....

numer faksu .....

e-mail: .....

#### VI. DANE OSOBY/OSÓB UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY:

imię i nazwisko .....

stanowisko służbowe .....

#### VII . ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ OFERTY STANOWIĄ:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

#### VIII. OFERTĘ wraz z załącznikami składam(y) na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

..... dnia ..... roku

.....  
Podpis i pieczęć  
osoby wskazanej w dokumencie upoważniającym do występowania  
w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo  
(Zalecamy czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem)



.....  
.....  
Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

.....  
(NIP, REGON, KRS)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego  
na wykonanie robót budowlanych pn: pod nazwą: **remont zewnętrznych elementów  
budynku SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3**  
Nr referencyjny: TZPiZI-ZO.250/15/D/18.

dla

**SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku,  
09-400 Płock. ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5**

#### I. Informacje ogólne

1. Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami?

tak  
 nie

Jeżeli tak:

- a) Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.)

- b) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....  
.....  
***Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie Wykonawcy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.***

2. Czy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolności innych podmiotów?

tak  
 nie

Jeżeli tak, to Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania oświadczenia o poleganiu na zasobach innych podmiotów (Oświadczenie, o którym mowa w pkt II.2.).

3. Czy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom jakiegokolwiek części zamówienia?

tak  
 nie

Jeżeli tak, proszę wypełnić poniższą tabelę:

Lp.	Firmy podwykonawców	Wskazanie części zamówienia powierzonej podwykonawcom
-----	---------------------	---



<b>1</b>		
<b>2</b>		

Oświadczam, że:

- a) podwykonawstwo nie zmienia moich zobowiązań jako Wykonawcy;
- b) jako Wykonawca jestem odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania pracy podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one moimi działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami, moich przedstawicieli lub pracowników;
- c) Zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniami z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszelkich praw nabytych przeze mnie w stosunku do nich;
- d) będę pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części zamówienia.

## **II. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

### **II.1. Informacja dotycząca Wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **II.2. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego podmiotu:.....

.....,

w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

### **II.3. Informacja dotycząca podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie, w jakim się na nie powołuję.

## **III. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

### **III.1. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

*(zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu)*





Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: .....

**III.2. Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**III.3. Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą:.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**IV. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość i data : .....2018 r.

.....  
*Podpis osoby/osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*



ZAŁĄCZNIK NR 3  
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO  
WYKAZ ROBÓT

.....  
.....  
Nazwa i adres firmy (Wykonawcy) lub pieczęć.

**Przedmiot zamówienia:** wykonanie robót budowlanych pod nazwą - remont zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3

**Nr referencyjny:** TZPiZI-ZO.250/15/D/18.

**Wykaz wykonanych robót dla zapytania ofertowego**

<b>Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia</b>	<b>Nazwa zamówienia / zakres robót składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia</b> <i>(Należy podać informacje na podstawie których, Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w zapytaniu ofertowym)</i>	<b>Wartość brutto wykonanych robót [PLN]</b>	<b>Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)</b>	<b>Miejsce wykonania</b>	<b>Podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane</b>

Do oferty należy dołączyć dowody określające czy wykazane roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Upoważniony przedstawiciel

.....  
( podpis i pieczęć )

Miejscowość, data : .....2018 r.

*W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ust.2 ustawy Pzp (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.<sup>1</sup>*

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę



ZAŁĄCZNIK NR 4  
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO  
WYKAZ OSÓB

.....  
.....  
Nazwa i adres firmy (Wykonawcy) lub pieczęć.

**Przedmiot zamówienia:** wykonanie robót budowlanych pod nazwą - remont zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3  
**Nr referencyjny:** TZPiZI-ZO.250/15/D/18.

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia**

Lp.	Nazwa (lub nazwisko i imię)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	UPRAWNIENIA uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej		WYKSZTAŁCENIE	DOŚWIADCZENIE	INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TĄ OSOBĄ (np. umowa o pracę; właściciel firmy)
			NR UPRAWNIENI	SPECJALNOŚĆ (kwalifikacje zawodowe)			
1.							
...							
...							

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania)

Miejscowość, data : .....2018 r.

*W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ust.2 ustawy Pzp (podmiot ten został wskazany w ostatniej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.<sup>2</sup>*

<sup>2</sup> Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę



## ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym przez Wykonawcę

Na potrzeby zapytania ofertowego SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock, o udzielenie zamówienia publicznego pn. wykonanie robót budowlanych pod nazwą - remont zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRiTS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3 **Nr referencyjny: TZPiZI-ZO.250/15/D/18.**

W imieniu:.....  
(nazwa Podmiotu, na zasobach, którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:.....  
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie/potencjał techniczny/osoby)

do dyspozycji Wykonawcy:  
.....  
(nazwa Wykonawcy)

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie (należy szczegółowo określić):  
.....  
.....

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby wezmę udział w realizacji niniejszego zamówienia, jako podwykonawca.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie winy nie ponosi winy.

.....  
(miejsowości i data)

.....  
(podpis)



### WZÓR UMOWY

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz informacji zawartych w ofercie Wykonawcy. Wzór umowy poniżej.
2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach opisanych we wzorze umowy.

### UMOWA SP ZOZ WSPRITS w Płocku Nr - ...../18

zawarta w Płocku, dnia .....2018 r. pomiędzy :

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej**

**Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku.**

**09-400 Płock ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5,**

**wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr - 0000029842;**

**REGON - 610317845; NIP - 774 10 02 289;**

zwany w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz, którego działają:

1. mgr Lucyna Kęsicka
2. mgr Edyta Skonieczna

**Dyrektor SP ZOZ WSPRITS w Płocku**  
**p.o. Główna Księgowa**

**a**

.....  
.....  
z siedzibą w ....., przy ul. ...., poczta .....

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG/KRS nr ..... i jednocześnie oświadcza, że ww. wpis jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym.

REGON - .....; NIP .....

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**, w imieniu i na rzecz, której działają:

1. ....
2. ....

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 p-kt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1579 i 2018), o wartości umowy nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT).

W wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego na: wykonanie robót budowlanych pod nazwą - remont zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3 **Nr referencyjny: TZPZI-ZO.250/15/D/18**, ogłoszonego na stronie internetowej Zamawiającego i prowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień Publicznych” wprowadzonego przez Dyrektora SP ZOZ WSPRITS w Płocku Zarządzeniem Nr 23/2016 r. dnia 01.09.2016 r. Strony zawierają umowę o następującej treści:

#### §1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty budowlane** pn.: wykonania remontu zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ul. Strzeleckiej 3, na działce o numerze ewidencyjnym gruntów: 218/97, obręb ewidencyjny 9 – Wyszogrodzka.
  2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy oraz podstawę jego wykonania stanowi:
    - 1) Dokumentacja techniczna składająca się z:
      - a) projektu budowlanego remontu zewnętrznych elementów budynku SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3,
      - b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
      - c) przedmiarem robót – pomocniczo.
      - d) tabeli elementów scalonych wartości robót budowlanych wg. branż zgodnie z załącznikiem do oferty sporządzona przez Wykonawcy.
- zwane dalej Dokumentacją Projektową.



3. Wszystkie roboty budowlane należy prowadzić z uwzględnieniem, że remont będzie realizowany w budynku niewyłączonym z eksploatacji. Prace należy prowadzić etapami, umożliwiając funkcjonowanie budynku Pogotowia. Po zakończeniu każdego dnia pracy teren robót należy uprzątnąć i przygotować do funkcjonowania obiektu w szczególności wejście do budynku musi być dostępne bez przeszkód.
4. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje, poza pracami wskazanymi w ust. 1, również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich robót, które są bezpośrednio i pośrednio związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a tym samym obowiązki Wykonawcy obejmują wszelkie zadania, elementy oraz roboty, które są objęte załączoną do niniejszej umowy Dokumentacją Projektową, a dotyczące Przedmiotu Umowy. W szczególności zakresem Umowy objęte są wszelkie Roboty Tymczasowe.
5. Przez Roboty Tymczasowe rozumie się wszelkie roboty tymczasowe, materiały i urządzenia zarówno przewidziane, jak i nie przewidziane w Dokumentacji Projektowej, a potrzebne na terenie budowy dla wykonania i ukończenia robót oraz usunięcia wad, w szczególności takie jak rozpory, podpory, ściąg technologiczne, zabezpieczenia tymczasowe, czasowe przełączenia sieci i instalacji, drogi technologiczne, tymczasowe wykopy i zasypy, tymczasowe przejazdy i objazdy, zabezpieczenie terenu budowy, obiekty zakwaterowania pracowników, prace przygotowawcze, zagospodarowanie terenu budowy, utrzymanie zaplecza.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, dokumentacją projektową oraz postanowieniami Umowy, z uwzględnieniem wymogów bhp, organizacją oraz realizacją umowy bez zakłóceń oraz uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń i zezwoleń, a także wykonaniem dokumentacji powykonawczej.
7. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z otrzymaną od Zamawiającego dokumentacją oraz miejscem prowadzenia robót i że warunki prowadzenia robót są mu znane.
9. Na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający może zrezygnować z części robót za stosownym obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy. O zamiarze rezygnacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie wskazując termin, w którym prace mają zostać przerwane. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tego tytułu poza wynagrodzeniem za prace wykonane do dnia ich przerwania.
10. Pierwszeństwo dokumentów kontraktowych określa się następująco:
  - 1) niniejsza Umowa,
  - 2) zapytanie ofertowe,
  - 3) dokumentacja Projektowa – załączona do zapytania ofertowego.

## **§ 2 Termin wykonania Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotowych robót **w terminie tygodni ..... ) licząc** od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi protokołem w terminie do 5 dni od podpisania umowy, z zastrzeżeniem możliwości odmiennego uzgodnienia tego terminu z Wykonawcą.

## **§ 3 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy brutto za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... PLN (słownie: ..... złotych), w tym należny podatek VAT.
2. Powyższe wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, określone w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy i usunięcia jego wad, w szczególności wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, usunięcia systemu korzeniowego roślin, roboty tymczasowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót i terenu przyległego, zaplecza dla wykonywanych prac (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie terenu robót), transport materiałów na miejsce robót, utylizacja materiałów, prace związane z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wszelkie zabezpieczenia tymczasowe, drogi technologiczne itp.
4. W przypadku, gdy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych / zamiennych potrzebnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, roboty te rozliczone będą na podstawie aneksu do umowy wg następującym zasad: kosztorysem różnicowym na podstawie cen jednostkowych



wynikających z kosztorysu ofertowego Wykonawcy na dzień złożenia oferty, natomiast gdy roboty te nie występują w ofercie Wykonawcy rozliczone będą w oparciu o ceny czynników produkcji:

- a) R, Kp, Kz, Z zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD Warszawa według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych, (jako średnie dla województwa mazowieckiego w podziale na poszczególne rodzaje robót) za okres ich wbudowania,
  - b) M, S zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD Warszawa według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych (jako średnie dla województwa mazowieckiego) za okres ich wbudowania.
5. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, podstawę tę będą stanowić normy zawarte w KNNR – ach, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
  6. Przed zawarciem aneksu na roboty dodatkowe / zamienne wg ust. 4, zostanie sporządzony przez Strony protokół konieczności.
  7. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nie podlega waloryzacji.
  8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za elementy przedmiotu umowy faktycznie wykonane. W razie niewykonania jakichkolwiek elementów, wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość elementów niewykonanych.

#### **§ 4 Zabezpieczenie Przedmiotu Umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z rękojmi i gwarancji, w tym roszczeń z tytułu kar umownych.
2. Zabezpieczenie wnoszone jest przed zawarciem Umowy. Wysokość zabezpieczenia wynosi **10 %** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 Umowy, to jest kwotę ..... PLN, słownie: ..... złotych).
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia zgodnie z art. 148 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Do zabezpieczenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja powinna zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu, na pierwsze pisemne żądanie wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia. Termin obowiązywania gwarancji będzie nie krótszy, niż termin wykonania Przedmiotu Umowy i okres gwarancji i rękojmi, każdy z nich powiększony o 30 dni.
6. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi również zawierać klauzule o:
  - 1) zgodzie Gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakkolwiek modyfikacja Warunków Umowy lub robót, które mają zostać wykonane zgodnie z Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym (Beneficjentem), Wykonawcą, nie zwalniała Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji.
  - 2) zgodzie Gwaranta na pozyskanie przez Zamawiającego z gwarancji środków mających na celu pokrycie kosztów bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawców, kosztów zastępczego wykonania umowy, jej części oraz kosztów zastępczego usuwania wad – jeszcze przed wydatkowaniem tych środków przez Zamawiającego, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego, przy czym nadwyżka w środkach pozyskanych przez Zamawiającego z gwarancji w stosunku do wysokości środków wypłaconych faktycznie podwykonawcom, wykonawcom wykonania zastępczego lub zastępczego usuwania wad, zostanie zwrócona na rzecz Gwaranta w terminie 14 dni od pozyskania przez Zamawiającego wiedzy o istnieniu takiej nadwyżki,
  - 3) treści: Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Do gwarancji muszą być załączone dokumenty wykazujące uprawnienie osób podpisanych pod



- gwarancją do reprezentacji Gwaranta.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je, na warunkach określonych w ust. 10 poniżej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy – na rachunek Wykonawcy.
  9. Wykonawca utrzyma zabezpieczenie przez cały okres wykonywania Umowy w pełnej wysokości. W razie przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca odpowiednio przedłuży termin obowiązywania gwarancji i gwarancji.
  10. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a 30% zabezpieczenia w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi i gwarancji.
  11. Treść i forma dokumentów zabezpieczenia wymaga uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
  12. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

### **§5 Warunki płatności**

1. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy, nastąpi na podstawie faktur. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego. Podczas trwania inwestycji możliwe jest wystawienie dwóch faktur, z czego jedna będzie fakturą częściową, a druga fakturą końcową. Fakturowanie częściowe może odbywać się do wysokości 50% wartości kwoty określonej w §4 ust.2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół zaawansowania robót zaakceptowane i podpisane przez inspektorów nadzoru.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie wyłącznie podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy. Protokół musi zostać podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Odbiór jednostronny przez Wykonawcę jest wykluczony w każdym wypadku.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane jest przedstawienie przez Wykonawcę każdorazowo dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji potwierdzanego zaawansowania robót budowlanych oraz wypełnienie stosownego oświadczenia przez Wykonawcę oraz Podwykonawcę.
4. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty podwykonawcom.
5. Każda faktura płatna będzie w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zaawansowania robót, zaś końcowa z Protokołem Odbioru Końcowego i wszystkimi wymaganymi dokumentami w szczególności odnoszącymi się do rozliczenia Podwykonawców. Należność Wykonawcy płatna będzie w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze.
6. Datą płatności jest dzień złożenia dyspozycji zapłaty z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy. Czynność prawna dokonana bez tej zgody jest nieważna, co stanowi konsekwencję postanowień art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160, 138, 650 i 1128).
8. W razie powierzenia do realizacji części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy, stosuje się zasady określone w § 6 Umowy.

### **§6 Podwykonawcy**

1. Wykonawca zamierzający wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy





- o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 28 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  3. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania projektu umowy zgłasza pisemnie, pod rygorem nieważności zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu w w/w terminie do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego
  4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, oraz ich zmian w terminie 7 dni od ich zawarcia.
  5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
  6. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
  7. Strony umowy uzgadniają, że obowiązującą formą wynagrodzenia pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami robót budowlanych będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
  8. Część zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom swoim zakresem musi odzwierciedlać zakres przedstawiony w harmonogramie rzeczowo – finansowym złożonym Zamawiającemu przez Wykonawcę. Żadna z wartości pozycji ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym złożonym Wykonawcy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, nie może przekraczać wartości odpowiadającej tej pozycji w harmonogramie rzeczowo-finansowy złożonym Zamawiającemu przez Wykonawcę.
  9. Wykonawca wynagrodzenie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za powierzone roboty pokryje ze środków własnych, a jego rozliczenie przez Zamawiającego nastąpi w oparciu o protokół zaawansowania robót oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (zgodnie z wzorem podanym w pkt. 4) o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane roboty, przy czym:
    - 1) brak oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy w części należnej niezaspokojonemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy do czasu ich przedłożenia.
    - 2) w przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
    - 3) Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcom.
    - 4) **oświadczenie Podwykonawcy**, o treści: *„Wszelkie roszczenia Podwykonawcy t.j firmę ..... o wynagrodzenie z umowy o roboty budowlane nr ..... z dnia..... realizowane w ramach zadania ....., zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę tj. firmę: ..... w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane, z datą nie wcześniejszą niż data wystawienia faktury przez Wykonawcę. Wymagalne roszczenia Podwykonawcy obejmują całość roszczeń należnych Podwykonawcy z tytułu robót podzleconych w zakresie objętym bieżącym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym”.*
  10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 pkt 2 i 3 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo i nieprzekraczających wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy.
  11. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
  12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy



- lub dalszemu Podwykonawcy.
13. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### **§ 7 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) przekazać Wykonawcy teren budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż w terminie do 5 dni od jej podpisania, z zastrzeżeniem możliwości odmiennego uzgodnienia z Wykonawcą.
  - 2) zapewnić nadzór inspektorów nadzoru inwestorskiego,
  - 3) dokonać odbioru prawidłowo wykonanych robót, stanowiących Przedmiot Umowy oraz do terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego z postanowień, o których mowa w ust.1 pkt.1 tj. w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z wprowadzeniem Wykonawcy na teren budowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać przesunięcia terminu zakończenia robót o czas wynikający z tego opóźnienia.

### **§ 8 Nadzór**

1. Nadzór nad robotami, stanowiącymi Przedmiot Umowy:
  - 1) z ramienia Zamawiającego prowadzić będą inspektorzy nadzoru:
    - a) ds. budowlanych - ..... tel. .... e-mail: .....
    - d) nadzór autorski - ..... tel. .... e-mail: .....
  - 2) z ramienia Wykonawcy będzie: kierownik budowy ..... tel.....; e-mail ..... posiadający uprawnienia budowlane: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 pkt. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Jakiegokolwiek zatwierdzenie, sprawdzenie, świadectwa, zgoda, badania, inspekcje, polecenia, powiadomienia, oferty, żądania, próby, lub podobne działania Zamawiającego, włącznie z brakiem sprzeciwu, nie zwalniają Wykonawcy z żadnej odpowiedzialności ponoszonej przez niego w ramach niniejszej umowy, włącznie z odpowiedzialnością za błędy, pominięcia, rozbieżności i niedopełnienia.

### **§ 9 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
  - 1) zapewnić ciągłość umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na pełen zakres przedmiotu umowy na czas trwania robót, na kwotę minimum 500.000,00 zł.
  - 2) zapewnić kierownika budowy o odpowiednich kwalifikacjach oraz inne wykwalifikowane osoby zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnione do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 3) chronić znaki geodezyjne znajdujące się w obszarze prowadzonych robót przed zniszczeniem, a w przypadku ich zniszczenia, odtworzyć je na własny koszt,
  - 4) zapewnić pełną obsługę geodezyjną w zakresie realizacji zadania i sporządzić dokumentację powykonawczą,
  - 5) zorganizować, utrzymać w należyтым porządku oraz zlikwidować po wykonaniu robót budowlanych zaplecze techniczne,



- 6) zabezpieczyć teren budowy w tym roboty i materiały tam zgromadzone przed dewastacją i dostępem osób postronnych,
- 7) realizować dostawy materiałów i urządzeń, łącznie z transportem,
- 8) stosować materiały budowlane posiadające dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, gwarantujące trwałość wykonanych robót w okresie gwarancyjnym,
- 9) przed wbudowaniem materiału / urządzenia przedstawić inspektorom nadzoru inwestorskiego wnioski o jego akceptację,
- 10) powiadomić inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni, umożliwiając ich odbiór.
- 11) zapewnić wywóz i utylizację odpadów powstałych w związku z prowadzonymi robotami,
- 12) przedstawić na żądanie Zamawiającego, niezwłocznie, wszelkie informacje, dokumenty i wyjaśnienia związane z realizacją zadania inwestycyjnego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- 13) po zakończeniu robót uporządkować teren i odtworzyć nawierzchnie i/lub urządzenia uszkodzone lub zniszczone w toku realizacji robót budowlanych,
- 14) pokryć ze swoich środków finansowych wszelkie zniszczenia i szkody wynikłe z jego winy,
- 15) przekazać Zamawiającemu zrealizowaną inwestycję, łącznie z dokumentami umożliwiającymi Zamawiającemu użytkowanie wybudowanych obiektów (np. protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań, prób, pomiarów, testów, dokumenty wymagane do zawiadomienia o zakończeniu budowy),
- 16) prowadzić roboty budowlane w sposób umożliwiający użytkownikom i właścicielom nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy dostęp do nieruchomości,
- 17) dostosować organizację robót do wymagań Zamawiającego, władz administracyjnych oraz do uzasadnionych wymagań użytkowników i właścicieli nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy,
- 18) zapewnić Zamawiającemu możliwość uczestniczenia we wszelkiego rodzaju odbiorach, spotkaniach i naradach dotyczących zamówienia,
- 19) dostarczyć Zamawiającemu pełną, wymaganą przepisami prawa dokumentację powykonawczą, najpóźniej z chwilą zakończenia realizacji; dokumenty należy przekazać protokolarnie, w tym geodezyjną mapę powykonawczą cyfrową,
- 20) do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (przez wykonawcę lub podwykonawcę) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia: - pracowników ogólnobudowlanych wykonujących czynności tynkarskie (mokre i suche) płytkarzy itp., za wyjątkiem osoby pełniącej obowiązki kierownika robót
  - a) najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną Listę Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami, która stanowić będzie załącznik do umowy, w tym wskazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. Lista pracowników powinna zawierać w szczególności: imię i nazwisko pracownika, zakres wykonywanych czynności, wymiar etatu, datę zatrudnienia.
  - b) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 20 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - c) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające, co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w zapytaniu ofertowym z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę w przypadku wykonywania prac, o których mowa w ust. 1. O planowanej zmianie osób, przy pomocy, których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac oraz dołączyć zaktualizowaną listę pracowników, o której mowa w pkt. a).



- d) w przypadku niezgodności stanu faktycznego ze złożonymi dokumentami, Zamawiający stosuje kary umowne określone w postanowieniach umowy,
  - e) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 21) wykonanie wszelkich badań prób i sprawdzeń koniecznych dla udokumentowania prawidłowości wykonanych robót,
  - 22) na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego wykonanie badań sprawdzających i rozruchów umożliwiających ocenę prawidłowości wykonanych robót,
  - 23) dostarczenie i skompletowanie dokumentacji odbiorowej zawierającej wszystkie protokoły z badań prób i sprawdzeń z okresu realizacji inwestycji, komplet zatwierdzonych wniosków materiałowych, dokumentacje powykonawczą której elementem ma być aktualizacja projektu wykonawczego wykonana w trakcie realizacji inwestycji.

### § 10. Gwarancja i rękojmia

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy w zakresie robót budowlano-montażowych na okres ..... **miesiące** liczonej od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy w zakresie wbudowanych i zamontowanych urządzeń na okres ..... **miesiące** liczonej od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 3. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
- 4. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
- 5. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady, Zamawiający zgłasza istnienie wady w drodze elektronicznej lub w formie pisemnej. W zgłoszeniu istnienia wady Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie 14 dni od doręczenia wezwania. Strony mogą wspólnie ustalić inny termin na usunięcie wady.
- 6. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
- 7. W razie odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub w razie jej nieskutecznego usunięcia, Zamawiający, niezależnie od stopnia istotności wady, może według własnego wyboru:
  - 1) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej jak za opóźnienie w usunięciu wad, lub
  - 2) odstąpić od Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w takiej proporcji do wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Umowy, w jakiej wartość przedmiotu umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu umowy bez wady, lub
  - 3) zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, przy czym Zamawiający może potrącić koszt usunięcia wady z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 8. Jeżeli Zamawiający złożył Wykonawcy oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia lub poinformował go o zamiarze zlecenia usunięcia wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, wskazując wielkość obniżenia wynagrodzenia oraz szacunkowy koszt usunięcia wady przez inny podmiot, a Wykonawca w terminie 7 dni nie wniósł zastrzeżeń do takiej informacji, uważa się, że oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia lub zlecenie usunięcia wady innemu podmiotowi uznał za uzasadnione.
- 9. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji obciążają Wykonawcę.
- 10. W przypadku trzykrotnego zgłoszenia tej samej usterki dotyczącej tego samego urządzenia Zamawiający ma prawo uznać to urządzenie za wadliwe i żądać jego wymiany w ciągu 4 tygodni.
- 11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
- 12. Okres od zgłoszenia wad do potwierdzenia przez Zamawiającego jej usunięcia automatycznie przedłuża okres obowiązywania rękojmi i gwarancji.



## **§ 11 Odbiory**

1. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru, jeżeli Przedmiot Umowy będzie nie gotowy do odbioru lub jeżeli nie otrzyma od Wykonawcy wymaganych umową lub przepisami prawa dokumentów.
2. Odbiorowi częściowemu podlegają prace realizowane przez Wykonawcę na bieżąco w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz wszystkie elementy ulegające zakryciu. Zamawiający, przy obecności inspektora nadzoru, przystąpi do odbioru elementów ulegających zakryciu niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę nie później, niż w terminie 3 dni. W zależności od żądania inspektora nadzoru odbiory częściowe będą kwitowane odpowiednimi zapisami do dziennika budowy lub będą na tę okoliczność sporządzane protokoły.
3. W razie wykonania elementów ulegających zakryciu bez odbioru inspektora nadzoru, inspektor nadzoru ma prawo żądania odkrycia robót i wykonania ich ponownie, na koszt Wykonawcy.
4. Po zakończeniu realizacji całości robót i zgromadzeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentacji odbiorowej, przeprowadzony zostanie Odbiór Końcowy.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy Przedmiotu Umowy – na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru – w terminie do 14 dni, licząc od daty potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
6. Wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty w trzech egzemplarzach:
  - 1) dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w trakcie robót, potwierdzoną przez Kierownika Budowy wraz z oświadczeniem Kierownika Budowy wymaganym przepisami prawa budowlanego,
  - 2) oświadczenia wszystkich Podwykonawców o braku wymagalnych należności i o kwocie wynagrodzenia pozostałego do zafakturowania oraz dowody zapłaty (stosowne oświadczenia do wypełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę w załączeniu do umowy).
7. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych w trakcie odbioru wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu odbioru.
9. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót, wymagają formy pisemnej – protokołu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.
10. Jeżeli Przedmiot Umowy przedstawiony do odbioru ma wady, Zamawiający, wg własnego uznania:
  - 1) może odmówić odbioru, w szczególności jeżeli wady są istotne,
  - 2) może dokonać odbioru z jednoczesnym wyznaczeniem terminu usunięcia wad w okresie rękojmi,
  - 3) może dokonać odbioru częściowego, odmawiając odbioru w pozostałej części.
11. Niezależnie od powyższych postanowień, Zamawiający może odebrać Przedmiot Umowy, jeżeli jest on zasadniczo zgodny z Umową i Dokumentacją Projektową, a do wykonania pozostały jedynie drobne i niewielkie prace. W takim przypadku Zamawiający określi termin wykonania tych prac w okresie rękojmi. Postanowienia Umowy dotyczące wykonawstwa zastępczego w razie wad oraz kar umownych stosuje się odpowiednio.

## **§ 12 Odstąpienie od Umowy i wykonanie zastępcze**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Zamawiający jest obowiązany do odebrania wykonanych robót do dnia przerwania robót zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może nadto odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie:
  - 1) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu całości Przedmiotu Umowy o więcej, niż 7 dni, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
  - 2) w razie rażącego naruszenia innych postanowień Umowy i nie usunięcia stwierdzonych uchybień mimo udzielenia dodatkowego, 7-dniowego terminu na jego usunięcie, na dowolnym etapie realizacji



- inwestycji,
- 3) konieczności co najmniej trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy,
  - 4) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego lub wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - 5) w przypadku powzięcia informacji o ustaniu finansowania z przyznanej dotacji
  - 6) w przypadku przerwania robót przez Wykonawcę na okres dłuższy niż dwa tygodnie – bez podania uzasadnienia
  - 7) w przypadku powzięcia wiadomości od wykonawcy iż ten nie będzie w stanie zrealizować zamówienia
4. W razie opóźnienia Wykonawcy w robotach o ponad 7 dni, Zamawiający może ograniczyć zakres Przedmiotu Umowy Wykonawcy i zlecić wykonanie tego zakresu innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, o ile w ocenie Zamawiającego przyspieszy to wykonanie robót.
  5. Wykonawca może odstąpić od umowy w razie opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad 30 dni po uprzednim wyznaczeniu Zamawiającemu na piśmie dodatkowego 14-dniowego terminu na zapłatę tego wynagrodzenia.
  6. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku powzięcia od Zamawiającego informacji o braku możliwości dalszego finansowania inwestycji
  7. W przypadku odstąpienia od umowy na stronach ciąży następujące obowiązki:
    - 1) Wykonawca jest zobowiązany wykonać inwentaryzację rzeczowo – finansową wykonanych robót w toku i uzyskać potwierdzenie inspektora nadzoru inwestorskiego o prawidłowości jej wykonania
    - 2) Zamawiający będzie uczestniczył w inwentaryzacji wykonywanej przez wykonawcę i udostępni przejęte w trakcie realizacji inwestycji i wykonane wcześniej przez wykonawcę pomieszczenia w celu wykonania inwentaryzacji rzeczowo – finansowej wykonanych robót.

### **§ 13 Kary umowne**

1. Strony ustalają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zostaną naliczone kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1. z zastrzeżeniem postanowień § 13.
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za opóźnienie w usunięciu wad wykrytych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
    - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
    - c) za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
    - d) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek.
    - e) z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,05 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
    - f) z tytułu nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy przypadek,
    - g) z tytułu nie przedłożenia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek,
    - h) za naruszenie zobowiązań Wykonawcy określonych w § 9 ust. 1 pkt. 12, 18, 20, 21, w wysokości 0,1% całości wynagrodzenia brutto za każdy przypadek naruszenia,
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy
3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia netto Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### **§ 14 Zmiany umowy**



1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wnioskowanych warunków ich wprowadzenia. Wszystkie poniższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. **Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**
2. Zmiany postanowień zawartej umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw/robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
  - 3) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
  - 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
  - 5) Zmiany dotyczącej terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1
    - a) jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, z przyczyn organizacyjnych lub technicznych,
    - b) z przyczyn ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych niezawinionych przez Wykonawcę, po uzyskaniu zgody Zamawiającego,
    - c) gdy zaistniała inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności,
    - d) wystąpienie siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie,
    - e) wystąpienie nieprzewidzianych w zapytaniu ofertowym warunków geologicznych, archeologicznych lub terenowych, w szczególności: niewypały, niewybuchy, poziom wód gruntowych itp.,
    - f) zmiana zakresu robót budowlanych, wystąpienie robót zamiennych lub dodatkowych od wykonania, których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego,
    - g) wystąpienie przestojów robót budowlanych spowodowanych wstrzymaniem wykonania robót budowlanych przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy stron umowy,
  - 6) jeżeli zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust.1e ustawy Pzp, niezależnie od ich wartości, innych przewidzianych w ustawie,
  - 7) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT,
  - 8) zmiana osób sprawujących bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku:
  - 7) ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu,
  - 8) ze zmianami wytycznych dotyczących realizacji i finansowania projektu.
4. Warunki wprowadzenia zmian do umowy:
  - 1) wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie i uzasadniony przez Stronę występującą o zmianę postanowień umowy,



- 2) zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności
5. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

### **§16. Postanowienia końcowe**

1. Sporne sprawy wynikłe z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadkach nierozstrzygniętych sprawy sporne rozstrzygał będzie właściwy sąd powszechny dal siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy prawo budowlane oraz
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego i naprawczego.
4. Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2015, PN-N-18001:2004. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie auditu przez Zamawiającego w zakresie sposobu realizacji dostawy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie – przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519, 785, 898, 1089, 1529, 1566, 1888,1999 , 2056, 2290 i z 2018r. poz. 9 i 88) oraz ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 i z 2017 poz. 2422) przepisami wykonawczymi do ustaw, przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 736, 60 i 1169) oraz zgodnie z normami PN-EN ISO 9001; PN -EN ISO 18001.

#### **Informacja:**

W ramach podpisanej umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas realizacji robót budowlanych, dostaw lub świadczonych usług – zasad dotyczących zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy wg Normy PN-N-18001 oraz zasad wpływu na środowisko zgodnie z przepisami obowiązującymi w SP ZOZ WSPRiTS w Płocku w szczególności:

▪ minimalizowanie, także bezpośrednio przez pracowników wykonujących roboty budowlane/usługi /dostawy na terenie SP ZOZ WSPRiTS w Płocku Oddział w Płocku, ewentualnie powstałego podczas wykonywanej działalności/dostarczanej Roboty budowlanej dostawy czy usługi, negatywnego wpływu na bezpieczeństwo i środowisko, m. in. poprzez:

- organizowanie pracy swoich pracowników w sposób spełniający przepisy i zasady bhp i ppoż.
- racjonalne wykorzystanie energii elektrycznej i surowców naturalnych,
- zmniejszanie ilości powstałych odpadów,
- zapewnianie ponownego przetwarzania odpadów i odzysk surowców wtórnych, powstałych podczas realizacji robót budowlanych,

▪ przestrzeganie wymagań dla Podwykonawców w zakresie BHP i P.- POŻ. zgodnie z wymaganiami obowiązującymi w SP ZOZ WSPRiTS w Płocku – załącznik nr 1 Procedury PJ04 (*do wglądu w siedzibie WSPRiTS w Płocku w trakcie procedury przetargowej*) wykonawca otrzyma załącznik do procedury przy podpisywaniu umowy.

5. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy:
  - 1) dokumentacja Projektowa,
  - 2) Zapytanie ofertowe wraz z wyjaśnieniami,
  - 3) Tabela elementów scalonych- załącznik do oferty,
  - 4) Wymagania dla Podwykonawców w zakresie BHP i PPOŻ wg PN-EN ISO 9001; PN -EN ISO 18001 określone u Zamawiającego (załącznik nr 1 procedury PJ4).

### **PODPISY STRON UMOWY**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**