



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TZPiZI- 3813/02/U/08

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych

na

opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz.1655 z póź. zm..) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w zakresie zawarcia umowy i wzajemnych obowiązków stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z póź. zm.) jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Płock, styczeń 2008 rok

Spis treści

Dział I

Rozdział I	- Informacje ogólne
Rozdział II	- Termin wykonania zamówienia
Rozdział III	- Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział IV	- Wykaz dokumentów jakie powinna zawierać oferta
Rozdział V	- Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
Rozdział VI	- Termin związania ofertą
Rozdział VII	- Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział VIII	- Miejsce i termin składania i otwarcia oferty
Rozdział IX	- Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział X	- Kryteria oceny oferty
Rozdział XI	- Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy
Rozdział XII	- Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania
Rozdział XIII	- Postanowienia końcowe

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	- Formularz oferty
Załącznik nr 2	- Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 Prawo Zamówień Publicznych
Załącznik nr 3	- Doświadczenie w zakresie wykonawstwa
Załącznik nr 4	- Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	- Podwykonawcy
Załącznik nr 6	- Wycena prac projektowych
Załącznik nr 7	- Inwentaryzacja i Koncepcja

Dział II - Opis przedmiotu zamówienia

Dział III - Wzór umowy



DZIAŁ I

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Gwardii Ludowej 5, 09-400 Płock.

KRS – 0000029842; NIP 774-10-02-289; REGON - 610317845.

tel. 024-26-78-400; tel. / fax. 024-26-78-415 ;

e-mail: pogsekret@poczta.onet.pl,

w sprawie przetargu e-mail: wspripslockprzetargi@wp.pl.

godziny urzędowania 7⁰⁰ - 14³⁵

2. Zgodnie z art. 10 ust. 1, art. 40 ust. 1 i 2, art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, **Zamawiający – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku** zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na opracowanie **dokumentacji projektowo-kosztorysowej** dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku**”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z opracowaną koncepcją i inwentaryzacją (**załącznik nr 7 do SIWZ**) zawiera Dział II.
Wspólny słownik zamówień: **CPV: 74222100-2** -usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
8. Zamawiający nie żąda wpłaty wadium w niniejszym postępowaniu.
9. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom (**załącznik nr 5 do SIWZ**)

Rozdział II

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **sześć miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Rozdział III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-10 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tzn. prowadzą działalność gospodarczą w w/w. zakresie zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym organie ewidencji działalności gospodarczej.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - 1) **Dysponują** osobami posiadającymi niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach:
 - a) instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń telekomunikacyjnych,
 - d) uprawnienia architektoniczne do projektowania bez ograniczeń;Osoby wymienione w lit. **a) - d)** powinny posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności właściwej dla powierzonych stanowisk lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - wystarczające co do zakresu rzeczowego przedmiotowego postępowania; Osoby wymienione w lit. **a) - d)** muszą być członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa, co należy potwierdzić zaświadczeniem wydanym przez izbę, w określonym w nim terminem ważności.
 - 2) **Wykonali** w ciągu 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego co najmniej 1 zadanie o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:

- a) warunek określony w ust 1 i 2 musi spełniać każdy z Wykonawców,
- b) warunek określony w ust 3 i 4 muszą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w systemie „**spełnia/nie spełnia**”, na podstawie odpowiednich dokumentów wymienionych w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.

Rozdział IV

WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE POWINNA ZAWIERAĆ OFERTA

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów.
3. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania (co najmniej 1 zadanie) o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 3 do SIWZ** – „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa” wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż roboty zostały wykonane należycie na potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdziale III ust 3 pkt. 2..
6. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
7. Uprawnienia zawodowe potwierdzające spełnienie warunku określonego w Rozdziale III – ust. 3pkt. 1) oraz zaświadczenia potwierdzające, iż osoby wymienione w Rozdziale III ust. 3 pkt. 1) lit. a) do d) są członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa.
8. **Załącznik nr 5 do SIWZ** – Podwykonawcy.
9. **Załącznik nr 6 do SIWZ** – Wycena prac projektowych – według branż budowlanych (skrótowa).

Dokumenty, o których mowa w ust. 5, 6, 8 powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii. Kserokopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo (ust. 2) musi być złożone w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonej kopii.

W przypadku złożenia oferty wspólnej – przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

W powyższym przypadku przedsiębiorcy powinni złożyć zgodne oświadczenie woli dotyczące wskazania podmiotu i jego rachunku bankowego, przez który przeprowadzane będą wszystkie operacje finansowe związane z przedmiotem zamówienia.

Dokumenty, o których mowa w ust 3 i 4, powinien załączyć każdy z przedsiębiorców składających ofertę wspólną.

Rozdział V

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, niezwłocznie potwierdzonych na piśmie.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) **Benedykt Łykowski** – Zastępca Dyrektora ds. Techniczno-Eksploatacyjnych WSPRITS w Płocku, tel. 024/267-84-00 – **w zakresie przedmiotu zamówienia.**
 - 2) **Edward Jabłoński** – Specjalista ds. Zamówień Publicznych i Zadań Inwestycyjnych WSPRITS w Płocku, tel. 024/267-84-11 - **w zakresie proceduralnym.**

Rozdział VI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział VII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFEERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e.
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku 09-400 Płock, ul. Gwardii Ludowej 5 oraz powinna posiadać oznaczenie:

Oferta na: *Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej w Płocku”.*

Nie otwierać przed dniem 07-02-2008r. do godz. 8⁰⁰

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do złożenia protestu.
9. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby-jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisująca (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętką) osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający w przypadku dołączenia do oferty nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do prawdziwości kserokopii dokumentu może żądać przedstawienia jego oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

11. Wyjaśnienia do specyfikacji:

- 1) Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 2) Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.wspritsplock.pl
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.wspritsplock.pl.
- 4) Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

12. Zamawiający zwraca się z prośbą o nie załączanie do oferty dokumentów nie wymaganych w SIWZ.

Rozdział VIII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku 09-400 Płock, ul. Gwardii Ludowej 5, pokój nr 18 lub sekretariacie do **dnia 07.02.2008r do godz. 8⁰⁰**
2. Otwarcie ofert **nastąpi w dniu 07.02.2008r o godz. 8⁰⁵** w siedzibie Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku 09-400 Płock, ul. Gwardii Ludowej 5, pokój nr 18.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia zawarte w ofertach.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

Rozdział IX

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę za zrealizowanie zamówienia należy przedstawić na formularzu ofertowym - **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

3. Cena ofertowa musi uwzględniać m.in. koszt opracowania map do celów projektowych oraz wszelkie inne koszty związane z opracowaniem kompletu dokumentacji jak koszty uzgodnień ZUD, skanowania jednego kompletnego egzemplarza, itp.
4. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział X

KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

cena – 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną wg wzoru:

$$C_n = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena badanej oferty}} \times \text{Waga}(100\%) \times 100 \text{ pkt}$$

Rozdział XI

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze ofert, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem Art.94 ust. 1a, ustawy Prawo zamówień publicznych - umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w **Dziale III** niniejszej SIWZ.

Rozdział XII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI rozdz. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Rozdział XIII****POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Podpisy członków komisji przetargowej	
Przewodniczący Komisji	
Sekretarz Komisji	
Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej.	

Płock, dnia 2008 r.



Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na wykonanie zadania pn:	Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku.
Zamawiający	SAMODZIELNY PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO i TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU 09-400 Płock, ul. Gwardii Ludowej 5
Wykonawca	
Cena ofertowa netto: (kwota wyrażona cyfrowo i słownie)	
Cena ofertowa brutto: (kwota wyrażona cyfrowo i słownie)	
Termin wykonania zamówienia	
Termin związania ofertą	30 dni
Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy	1. 2. 3.

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

data:



1. Oferujemy zrealizowanie zamówienia pn:
Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia (Dział II SIWZ) – załącznik do wzoru umowy.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni.**

4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy bez udziału podwykonawców
lub

6. *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy z udziałem podwykonawców.

8. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

data:



Załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczenie

w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonania przedmiotowego zamówienia.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

data:



Załącznik nr 3 do SIWZ

Doświadczenie w zakresie wykonawstwa

dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax

Wykaz zadań wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania zamówienia	Zamawiający

Do wykazu załączamy szt. dokumentów potwierdzających, iż powyższe zadania były wykonane należycie.

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

data:



Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax

L.p.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Rodzaj uprawnień	Lata doświadczenia zawodowego

Uwaga: należy załączyć dokumenty potwierdzające, iż:

- osoby wymienione wyżej posiadają wymagane uprawnienia zawodowe oraz, że są członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa.

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

data:



Załącznik nr 5 do SIWZ

Podwykonawcy

dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax.

L.p.	Zakres prac, jakie zostaną powierzone podwykonawcom
1	
2	
3	
4	
5	

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

data:



TZPiZI-3813/02/U/08



Załącznik nr 6 do SIWZ

Wycena prac projektowych
(skrótowa według branż budowlanych)

dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax.

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

data:

DZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”.

Przedmiotowy budynek, ze względu na jego aktualny stan techniczny oraz istniejącą i planowaną funkcję (przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej) przewidziano do kapitalnego remontu, co stwierdzono na podstawie aktualnego stanu określonego poprzez oględziny oraz **ekspertyzę techniczną**. Przewiduje się wykonanie remontu wszystkich elementów konstrukcji budynku wraz z modernizacją i przystosowaniem do aktualnych przepisów funkcji użytkowej budynku.

Obiekt po remoncie w całości przeznaczony będzie na funkcję podstawowej opieki zdrowotnej z rozszerzeniem świadczeń usług medycznych. Będzie posiadał własny podjazd zaopatrzeniowy z parkingiem dla personelu i pacjentów.

Zakres robót budowlanych, aktualne uwarunkowania przedmiotu zamówienia, ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe oraz co powinna zawierać specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zawarto w inwentaryzacji i **koncepcji „Przebudowy, rozbudowy i zmiany sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”**, stanowiącej **załącznik Nr 7** do SIWZ.

W celu kompleksowego opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i **uzyskania pozwolenia na budowę** Wykonawca przedmiotowego opracowania powinien uwzględnić wszelkie niezbędne elementy wraz z opracowaniem map do celów projektowych.

Przed dokonaniem wyceny koniecznym jest dokonanie wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia : sześć miesięcy od daty podpisania umowy.

W ramach opracowania dokumentacji należy wykonać:

1. Projekt budowlany i wykonawczy przebudowy, rozbudowy i zmiany sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku wraz ze wszystkimi niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania oddania obiektu w użytkowanie instalacjami przyłączeniowymi, wewnętrznymi, infrastrukturą zewnętrzną, zagospodarowaniem terenu oraz ogrodzeniem.
2. Projekty budowlane i wykonawcze dotyczące usunięcia kolizji w przypadku ich wystąpienia i konieczności uwzględnienia ich wykonania wraz z realizacją inwestycji.
3. Specyfikacje wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż budowlanych.
4. Projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy.
5. Przedmiar robót.
6. Kosztorysy inwestorskie.
7. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
8. Oświadczenie Wykonawcy (Jednostki Projektowania), że dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz

normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

9. Wykaz opracowań.

Zamówienie obejmuje również przygotowanie przez Wykonawcę materiałów do projektowania oraz wykonanie czynności towarzyszących:

1. Wykonanie map do celów projektowych w skali 1:500 zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Rozpoznanie terenowo-prawne gruntów do celów projektowych (inventaryzacja stanu istniejącego własności gruntów-wypis i wyrys z rejestru gruntów).
3. Wykonanie pomiarów geodezyjnych, inventaryzacji obiektów oraz urządzeń podziemnych i naziemnych na terenie objętym zadaniem inwestycyjnym.
4. Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowej realizacji projektu, np. niezbędnych badań, pomiarów i innych.
5. Uzyskanie od odpowiednich jednostek opiniujących warunków Technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do opracowania dokumentacji.
6. W razie konieczności uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentacji.
7. Dokonanie wszelkich uzgodnień wraz z zatwierdzeniem projektów budowlanych.
8. Wykonawca (Jednostka Projektowania) w porozumieniu z Zamawiającym jest zobowiązana przed przystąpieniem do wykonania przedmiaru robót i kosztorysów inwestorskich, ustalić i spisać dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej.
9. Uzgodnienie dokumentacji projektowej z Zamawiającym przed wystąpieniem o zgodę na rozpoczęcie robót lub pozwolenia na budowę..
10. Uzyskanie sprawdzenia poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia projektowe w danej specjalności oraz uzyskanie wymaganych prawem opinii, uzgodnień wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

Uwagi dotyczące zamówienia i jego realizacji:

Zakres rzeczowy przedmiotowego opracowania powinien być zgodny z koncepcją „Przebudowy, rozbudowy i zmiany sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”.

1. Wykonawca opracuje dokumentację techniczną na realizację inwestycji zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie normatywami oraz uzyska wszelkie wymagane prawem uzgodnienia, zgody i pozwolenia. Przed złożeniem wniosku Wykonawcy o uzyskanie decyzji o pozwolenie na budowę, niezbędne będzie uzyskanie akceptacji przez Zamawiającego rozwiązań projektowych zawartych w dokumentacji uwzględniającej zgodność z ustaleniami opisu przedmiotu zamówienia i umowy.

2. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.).
Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) dokumentacja powinna spełniać niezbędne warunki do korzystania z obiektów przez osoby niepełnosprawne w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich.
3. Kosztorys inwestorski należy opracować zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) – metodą kalkulacji uproszczonej. Sporządzenie kosztorysu w każdym przypadku musi być poprzedzone opracowaniem przedmiaru robót.
4. Przedmiar robót należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.). Przedmiar ten zawierać będzie zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych, szczegółowy opis robót lub wskazanie, gdzie ten opis się znajduje, wskazanie właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wyliczenie i zestawienie liczby jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
5. Dokumentacja, w tym wszystkie opracowania branżowe i kosztorysowe winny być podpisane przez osoby je wykonujące i sprawdzające oraz opatrzone informacją o stosowanych, wymaganych prawem uprawnieniach.
6. Opracowaną dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w 6 trwale oprawionych egzemplarzach (w tym egz. archiwalny). Do opracowanych 6-ciu egzemplarzy projektu należy dołączyć po 2 egzemplarze kosztorysu inwestorskiego, kosztorysu nakładczego oraz przedmiaru robót (każda branża w oddzielnym opracowaniu). Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową należy załączyć również w wersji elektronicznej na płycie CD. Część opisową należy sporządzić w formie aktywnych dokumentów tekstowych (Microsoft Office), część kosztorysową należy sporządzić w postaci dokumentów sformatowanych w środowisku jednego z popularnych programów kosztorysowych (Norma, Zuzia, Strip) natomiast rysunki i opracowania graficzne w innych, możliwych do odtworzenia zapisach (np. JPG, PDF).
7. Wykonawca dokumentacji przyjmie wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa obarczona będzie wadami zmniejszającymi jej wartość lub użyteczność ze względu na cel dla którego została opracowana, a w szczególności odpowiadać będzie za rozwiązania zawarte w projekcie, niezgodne z parametrami ustalonymi w obowiązujących normach i przepisach techniczno-budowlanych.
8. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a wszystkie jej wady i braki Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności o których mowa wyżej Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego w/w. zakres rzeczowy.
9. Wykonawca udzieli wszelkich wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.



10. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, na podstawie odrębnej umowy i obowiązujących stawek.

Uwagi dotyczące przetargu na wykonanie dokumentacji:

1. Na cenę ofertową składać się powinny wartości będące wynikiem szczegółowej i wnikliwej analizy, dokonanej w oparciu o SIWZ, opis przedmiotu zamówienia, załączonej koncepcji architektonicznej oraz zapisy umowy (wzór z SIWZ), niezbędnej do określenia wynagrodzenia ryczałtowego zadowalającego oferenta i uwzględniającego jednocześnie wszystkie potrzeby konieczne do prawidłowego opracowania dokumentacji, m.in.: koszt badań, ekspertyz i opracowań niezbędnych do wykonania dokumentacji i uzyskania wymaganych pozwoleń.
2. Oferent przed przystąpieniem do wyceny prac projektowych zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia, w celu uniknięcia nieprawidłowości w wycenie.



DZIAŁ III
WZÓR UMOWY

UMOWA NR TZPiZI/08

zawarta w Płocku, dnia pomiędzy:

Samodzielnym Zakładem Opieki Zdrowotnej
Wojewódzka Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Gwardii Ludowej 5,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr -0000029842
REGON – 610317845; NIP – 774-10-02-289;

reprezentowaną przez:

1. mgr Benedykta Łykowskiego – Zastępcę Dyrektora ds. Techniczno-Eksploatacyjnych,
2. mgr Lucynę Kęsicką – Głównego Księgowego,

zwaną dalej :”Zamawiającym”

a

.....
.....
Kod pocztowy, miejscowość, ulica
wpisanym do rejestru przedsiębiorstw/ewidencji działalności gospodarczej pod nr,
REGON -; NIP -

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku**”.
2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 3) opis przedmiotu zamówienia

§ 2

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie opracowania dokumentacji należy:

- 1) Wykonanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 uzgodnionej w ZUD Urzędu Miasta Płocka.

- 2) Rozpoznanie terenowo-prawne gruntów do celów projektowych (inventaryzacja stanu istniejącego własności gruntów – wypis i wyrys z rejestru gruntów).
- 3) Wykonanie pomiarów geodezyjnych, inventaryzacji obiektów oraz urządzeń podziemnych i naziemnych na terenie objętym zadaniem inwestycyjnym.
- 4) Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowej realizacji projektu, np. niezbędnych badań, pomiarów i innych.
- 5) Wystąpienie i uzyskanie warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do opracowania dokumentacji od odpowiednich jednostek opiniujących.
- 6) W razie konieczności uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz wszelkich innych niezbędnych decyzji.
- 7) Dokonanie wszelkich uzgodnień, w tym przyszłego Użytkownika wraz z zatwierdzeniem projektów budowlanych.
- 8) Wykonawca (Jednostka Projektowania) w porozumieniu z Zamawiającym jest zobowiązana przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, ustalić i spisać dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej.
- 9) Uzgodnienie dokumentacji projektowej z Zamawiającym wraz z uzyskaniem jego akceptacji przed wystąpieniem o zgodę na rozpoczęcie robót lub o pozwolenia na budowę.
- 10) Uzyskanie sprawdzenia poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia projektowe w danej specjalności oraz uzyskanie wymaganych prawem opinii, uzgodnień i pozwoleń wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.
- 11) Opracowanie:
 - a) projektu budowlanego i wykonawczego „Przebudowy, rozbudowy i zmiany sposobu użytkowania istniejącego obiektu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku na potrzeby podstawowej opieki zdrowotnej na działce nr 218/97 przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku” wraz ze wszystkimi niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania i oddania obiektu w użytkowanie instalacjami wewnętrznymi, infrastrukturą zewnętrzną, zagospodarowaniem terenu oraz ogrodzeniem.
 - b) projektu budowlanego i wykonawczego dotyczącego usunięcia kolizji w przypadku ich wystąpienia i konieczności uwzględnienia ich wykonania wraz z realizacją inwestycji.
 - c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
 - d) projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy.
 - e) przedmiaru robót.
 - f) kosztorysów inwestorskich.
 - g) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - h) oświadczenia Wykonawcy (Jednostki Projektowania), że dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 - i) wykazu opracowań.
- 12) Wykonawca opracuje dokumentację na realizację inwestycji zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz uzyska wszelkie wymagane prawem uzgodnienia, zgody i pozwolenia. Przed złożeniem wniosku wykonawcy o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę, niezbędne będzie uzyskanie akceptacji przez Zamawiającego rozwiązań projektowych zawartych w dokumentacji uwzględniającej zgodność z ustaleniami opisu przedmiotu zamówienia i umowy.

- 13) Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U z 2004r Nr 202, poz. 2072 ze zm.).
Zgodnie z art. 5 ust.1 pkt. 4 ustawy Prawo Budowlane, dokumentacja winna spełniać niezbędne warunki do korzystania z obiektów przez osoby niepełnosprawne w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich.
- 14) Kosztorys inwestorski należy opracować zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. Nr 130, poz. 1389) – metodą kalkulacji uproszczonej. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego w każdym przypadku musi być poprzedzone opracowaniem przedmiaru robót.
- 15) Przedmiaru robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 ze zmianami). Przedmiar ten zawierać będzie zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych, szczegółowy opis robót lub wskazanie, gdzie ten opis się znajduje, wskazanie właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wyliczenie i zestawienie liczby jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
- 16) Dokumentacja, w tym wszystkie opracowania branżowe i kosztorysowe winny być podpisane przez osoby je wykonujące i sprawdzające oraz opatrzone informacją o stosownych, wymaganych prawem uprawnieniach.
- 17) Wykonawca udzieli wszelkich wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.
- 18) Wykonawca uzyska wymaganą decyzję – pozwolenie na budowę.

§ 3

1. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztorysową w 6 trwale oprawionych egzemplarzach (w tym egz. archiwalny. Do opracowanych 6-ciu egzemplarzy projektu należy dołączyć 2 egz. kosztorysu inwestorskiego i 2 egz. przedmiaru robót (każda branża w osobnym opracowaniu).
2. Powyższa ilość egzemplarzy nie obejmuje egzemplarzy pozostawionych jednostkom uzgadniającym i opiniującym oraz pozostawionej przy uzyskaniu pozwolenia na budowę.
3. Kompletną część opisową należy załączyć również w wersji elektronicznej na płycie CD. Część opisową opracowania należy sporządzić w formie aktywnych dokumentów tekstowych (Microsoft Office), część kosztorysową należy sporządzić w postaci dokumentów sformatowanych w środowisku jednego z popularnych programów kosztorysowych (Norma, Zuzia, Strix) natomiast część graficzną (rysunki, zdjęcia, itp.) w innych, możliwych do odtworzenia zapisach (np. JPG lub PDF).

§ 4

1. Miejscem odbioru dokumentacji jest siedziba Zamawiającego. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony, w terminie 5 dni po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia o gotowości do przekazania.
2. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji.
3. Niekompletność dzieła Zamawiający reklamować będzie Wykonawcy na piśmie w terminie 15 dni od daty odbioru dokumentacji.

4. Wszystkie wady i braki w dokumentacji Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie uzupełniał i modyfikował – w terminie ustalonym przez Strony.
5. Czynności, o których mowa w ust. 4 Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy nastąpi z dniem jej zawarcia.
2. Termin zakończenia realizacji umowy: **sześć miesięcy od dnia podpisania umowy to jest do dnia 2008r.**
3. Zwłoka instytucji opiniujących i uzgadniających ponad łączny czas wykonania przypisanych im czynności 1 miesiąca jest jedyną podstawą do przedłużenia terminu wykonania dokumentacji o okres równy tej zwłoce.

§ 6

1. Wykonawca przyjmuje wszelką odpowiedzialność, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt.4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (j. t. Dz. U z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z póź. zm.) na zasadzie oddzielnej umowy i za cenę wg obowiązujących stawek.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
4. Zamawiający z chwilą przejęcia przedmiotu zamówienia nabywa nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do całości opracowania, będącego przedmiotem umowy, w tym prawa zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego w zakresie zwielokrotnienia techniką kopiowania graficznego, komputerowego, ksero.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą brutto:..... (słownie złotych.....); wartość netto....., podatek VAT.....
3. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem dokumentacji oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca w załączniku Nr 1 – opisu przedmiotu zamówienia do niniejszej umowy oraz należne podatki.
4. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
5. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie płatne w trzech ratach:
 - 1) I rata w wysokości 10% - po akceptacji szczegółowych rozwiązań projektowych,
 - 2) II rata w wysokości 80% - po złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę,
 - 3) III rata w wysokości 10% - po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
2. Termin realizacji faktur – 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego.
3. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturach.

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, że jego numer identyfikacji podatkowej to.....
2. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie należności określonej w § 7 umowy.
3. Źródło finansowania:.....
4. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej NIP.....
5. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, pod warunkiem przekazania Zamawiającemu dokumentacji w stopniu zaawansowania na dzień rozwiązania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach określonych w § 12 ust. 1 – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2.
 - 2) opóźnienie w oddaniu przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3.
 - 3) opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,8% wartości przedmiotu odbioru brutto, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu uzgodnionego przez Strony na usunięcie wad.
2. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za nieterminową zapłatę faktury.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12

W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego § 11. ust. 1 pkt. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu w szczególności, gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, rozwiązanie firmy Wykonawcy lub postępowanie naprawcze,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca opóźnia się w wykonaniu umowy o okres 30 dni bez uzasadnionej przyczyny.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.



§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności (aneks).

§ 15

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004r – Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2007rt Nr 233 poz. 1655) oraz przepisy właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.

§ 17

Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA