



## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU Nr sprawy TZPiZI.3813/14/D/09

### 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego :

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego  
w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5, 09-400 Płock.

KRS – 0000029842; NIP 774-10-02-289; REGON - 610317845; Numer PKD 8690B i 8514B.  
tel. 024-26-78-400; tel. / fax. 024-26-78-415 ;  
[www.wspritsplock.pl](http://www.wspritsplock.pl) , e-mail: [pogsekret@poczta.onet.pl](mailto:pogsekret@poczta.onet.pl).

w sprawie przetargu e-mail: [wspritsplockprzetargi@wp.pl](mailto:wspritsplockprzetargi@wp.pl).  
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>00</sup> - 14<sup>35</sup>

### 2. Określenie trybu zamówienia :

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 – ost. zm. Dz.U z 2009r., Nr 91 poz. 742.) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „P.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcia i określenia należy interpretować zgodnie z art. 2 P.z.p.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z póź. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### 3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

SIWZ będzie dostępna na stronie internetowej [www.bip.wspritsplock.pl](http://www.bip.wspritsplock.pl)

SIWZ będzie udostępniona od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Na pisemny wniosek Wykonawcy złożony faksem, pocztą lub osobiście Zamawiający przekaze SIWZ w terminie 5 dni. Opłata za SIWZ wynosi 20,00 zł płatna gotówką w kasie lub przelewem na konto Zamawiającego po wystawieniu faktury.

### 4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych :

1. Przedmiotem zamówienia jest: **zakup dwóch ambulansów sanitarnych typu C z wyposażeniem** opisanych w niniejszej SIWZ realizowany w dwóch częściach:  
**Część nr 1** zamówienia – zakup dwóch ambulansów sanitarnych typu - C spełniających warunki techniczne opisane w **załączniku nr 1**, do niniejszej SIWZ – CPV -**34114100-0 pojazdy pogotowia**,  
**Część nr 2** zamówienia - specjalistyczne wyposażenie medyczne spełniające warunki opisane w **załączniku nr 2**, do niniejszej SIWZ- CPV **33182100-0 defibrylator, 33194110-0 pompy infuzyjne**.
2. Ambulanse wykonane na pojazdach bazowych wyprodukowanych w 2009r. fabrycznie nowe tego samego producenta.



3. Oferowane ambulanse muszą odpowiadać przepisom:
  - 1) Ustawy z dnia 20 czerwca 1977r „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. z 2005r., Nr 108, poz. 908 z póź. zm.),
  - 2) Określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 ze zm.),
4. Oferowane ambulanse z wyposażeniem muszą:
  - a) posiadać homologację na skompletowany pojazd (**należy dołączyć do oferty homologację w wersji wariantowej przedmiotu zamówienia wraz z podstawowym opisem technicznym**),
  - b) posiadać deklarację zgodności lub certyfikaty wydane przez niezależne jednostki notyfikujące potwierdzające, że wyroby odpowiadają Polskim normom:
    - dla noszy głównych i pozostałego wyposażenia medycznego (wymagania dla urządzeń medycznych przewożonych w ambulansach drogowych i stosowanych w nich i poza szpitalami i klinikami w sytuacjach, gdzie warunki otoczenia mogą być inne niż normalne warunki w pomieszczeniu): PN-EN 1789/2008 Pojazdy mechaniczne i ich wyposażenie- ambulanse drogowe, odniesienia normatywne, oraz PN-EN 1865:2002 Wymagania dotyczące noszy i innego sprzętu dla przemieszczania pacjenta, stosowanego w ambulansach drogowych,
    - dla ambulansów sanitarnych PN-EN 1789-2008 Pojazdy medyczne i ich wyposażenie- ambulanse drogowe.
    - dla środków łączności – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 15.04.2004r.w sprawie dokonywania oceny zgodności telekomunikacyjnych urządzeń końcowych przeznaczonych do dołączania do zakończenia sieci publicznej i urządzeń radiowych z zasadniczymi wymogami oraz ich oznakowania (Dz. U. z 2004r. Nr 73, poz. 659) wdrażających postanowienia dyrektywy 1999/5/EC.

## 5. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

## 6. Termin wykonania zamówienia :

Zamówienie musi zostać zrealizowany w terminie – **30 dni od dnia podpisania umowy.**

## 7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 pkt. 1) – 4) ustawy Pzp tj.:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**Uwaga:** - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 1)- 3) musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wszyscy Wykonawcy łącznie).

  - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp .

**Uwaga:** - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

### 2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie dokonana przez Komisję przetargową poprzez analizę złożonych dokumentów i oświadczeń

żądanych w § 6 przy zastosowaniu formuły spełnia/ nie spełnia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

2. Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu przetargowym na podstawie art. 24 ustawy P.z.p, gdy:
  - nie spełni chociażby jednego z warunków określonych podmiotowo, w tym progowo;
  - nie złoży wymaganych w SIWZ oświadczeń, informacji i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pz.p,
  - złoży dokumenty niespełniające wymagań formalnych stawianych przez Zamawiającego lub określonych przepisami prawa (np. dokument nieaktualny, bez podpisu Wykonawcy, bez potwierdzenia kopii dokumentu za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 ustawy Pzp,
  - nie spełni innych wymagań określonych w ustawie Pzp lub SIWZ, lub innych przepisach obowiązującego prawa.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, - do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. W toku oceny spełnienia warunków, Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów potwierdzających: spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub spełnienie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego. Inicjatywa żądania udzielenia wyjaśnień na tym etapie postępowania leży wyłącznie po stronie Zamawiającego.
5. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## 8. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków :

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w § 5 ust. 1 SIWZ, Wykonawca składa przez dołączenie do **oferty** następujących dokumentów:
  - 1) Wypełniony formularz oferty (wzór załącznik nr 5 do SIWZ) .
  - 2) Na potwierdzenie **warunku 1** (opisanego w § 5 ust 1 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy P.z.p. – (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ). i oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust . 1 pkt 4) ustawy P.z.p. – (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
  - 3) Na potwierdzenie **warunku 2** (opisanego w § 5 ust 1 pkt. 1) Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie (zawierającej treść) za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
    - aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**. Dokumenty określone winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
    - aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy P.z.p. – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy P.z.p. – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) Na potwierdzenie **warunku 3** (opisanego w § 5 ust 1 pkt. 2) Zamawiający żąda:
  - wykazu wykonanych dostaw (minimum 5) w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty wykonania i odbiorców (wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane należycie.
- 2. Dowód wpłaty wadium w wysokości określonej w § 8 ust. 1 lub innej formie określonej w § 8 ust. 3 niniejszej SIWZ.
- 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy Pzp (np. konsorcjum, spółka cywilna), spełniają warunki udziału w postępowaniu w następujący sposób:
  - 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 2. Wykonawcy (wszyscy) występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (art. 99 K.c.) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców i dołączone do składanej oferty,
  - 3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Pzp, określonych w art. 22 ust. 1 UPZP może złożyć tylko pełnomocnik do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - 4. Każdy ze wspólnie ubiegających się Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy P.z.p,
  - 5. Niezbędna wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy i techniczny oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa, każdego z wspólnie ubiegających się wykonawców będzie zsumowana, w celu stwierdzenia czy wspólnie spełniają warunki wymagane od Wykonawcy
  - 6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców spełnia warunki udziału w postępowaniu w następujący sposób:
    - 1) jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, określonych w § 3 SIWZ, to zobowiązany jest w ofercie wskazać:
      - części zamówienia (zakres), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
    - 2) warunki udziału w postępowaniu, określone w § 5 ust.1 SIWZ, spełnia Wykonawca.
    - 3) Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza (art. 474 K.C) jak za własne działanie, przy czym Wykonawca odpowiada całym swoim majątkiem i niezależnie od jego woli.
    - 4) jeśli Wykonawca w ofercie nie deklaruje uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia oznacza to, że nie przewiduje takiego sposobu wywiązania się ze zobowiązania, tym samym jego ocena odbywać się będzie wyłącznie z uwzględnieniem potencjału własnego.
    - 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów paragrafu 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 24 maja 2006 r. Nr 87, poz. 605 - ost. zm. Dz.U z 2008 r. Nr 188, poz. 1155).

## 9. Informacja na temat wadium:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **21.625,00 zł. PLN** (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy sześćset dwadzieścia pięć PLN).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w § 11 SIWZ.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,

- b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275- ost. zm. Dz.U z 2008r. Nr 227, poz. 1505).
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Bank Ochrony Środowiska w Warszawie Oddział Operacyjny w Płocku Nr konta – 22 1540 1290 2031 5900 7797 0001, a dokument potwierdzający wpłatę (kopia przelewu) należy dołączyć do oferty zgodnie z wymaganiami § 6 ust. 2 niniejszej SIWZ.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, określonych w § 8 ust. 3 kserokopię odpowiedniego dokumentu należy dołączyć do oferty zgodnie z wymogami § 6 ust. 2 niniejszej SIWZ. Oryginał tego dokumentu należy zdeponować w kasie Zamawiającego (pokój nr 17) za potwierdzeniem zdeponowania przed upływem terminu składania ofert. Kasa czynna od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 14:35.
6. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą.
7. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
- a) upłynął termin związania ofertą;
  - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
  - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia;
  - d) Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na pisemny wniosek Wykonawcy:
    - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
    - 2) który został wykluczony z postępowania;
    - 3) którego oferta została odrzucona.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w wyznaczonym terminie, przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ust. 8 pkt. d, ppkt. 2) i 3), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia protestu unieważni czynności wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia jego oferty.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy; na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy P.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli:
  - oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
  - złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
  - oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego.
- Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium,
- Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją 0-100 (100% = 100 pkt).
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o kryteria przedstawione w tabeli:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena	100%

5. Punkty przyznawane za podane w ust.4 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1.	$C = \frac{\text{Cena najniższa (ze złożonych ofert)}}{\text{Cena badanej oferty}} \times \text{Waga (100\%)} \times 100\text{pkt.}$

- Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagane kryteria przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.



10. Przez pojęcie „badana oferta” „złożonych ofert” Zamawiający rozumie oferty nie podlegające odrzuceniu.

#### **11. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać w siedzibie **Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Gwardii Ludowej 5, w sekretariacie lub pokój nr: 18 do dnia 19 sierpnia 2009r do godz. 8<sup>00</sup>.**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **12. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

#### **13. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:**

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

#### **14. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:**

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

#### **15. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 91b ust. 1 P.z.p.

#### **16. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **17. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

Zamówienie dofinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach: Projektu nr WND-POIS.12.01.00-00-011/08 pn. Poprawa efektywności systemu ratownictwa medycznego na obszarze działania WSPRITS w Płocku poprzez zakup dwóch ambulansów sanitarnych wraz z wyposażeniem w ramach działania: 12.1 Rozwój systemu ratownictwa medycznego priorytetu XII Bezpieczeństwo zdrowotne i poprawa efektywności systemu ochrony zdrowia. Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013.



## 17. Informacja o ogłoszeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zakup dwóch ambulansów sanitarnych typu C z wyposażeniem – Nr sprawy TZPiZl.3813/14/D/09 zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych **nr 272186 dnia 10.08.2009 r.**

**DYREKTOR**

Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego  
i Transportu Sanitarnego w Płocku

mgr Lucyna Kęsicka